



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลราวตันจันทร์
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

.....

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ ฯ และเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนได้เข้ามามีบทบาทในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร และร่วมกันตรวจสอบแผนการจัดหาพัสดุ ให้เกิดความคุ้มค่า ประหยัด มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล องค์การบริหารส่วนตำบลราวตันจันทร์ ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายชูศักดิ์ บุญทวี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลราวตันจันทร์

แบบรายงานแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลราวดันจันทร์

ลำดับที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)				ออกแบบหรือ กำหนดคุณลักษณะ		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ	
		งาน/โครงการ	รายการ	จำนวน หน่วย นับ	งานต่อเนื่อง ที่ผูกพัน งบประมาณ ต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายในปี งบ๒๕๖๗	จัด ซื้อ เฉพาะ เจาะจง	จัด จ้าง เฉพาะ เจาะจง	สอบ ราคา	ประ กวาด ราคา	เฉพาะแล้ว		ประกาศสอบ ราคา/ประกวด ราคา (เดือนปี)	คาดว่าจะลง นามใน สัญญา (เดือนปี)	คาดว่าจะมี การส่งมอบ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (เดือนปี)	งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติใน ปี ๒๕๖๗ (บาท)		เงินนอกงบ ประมาณหรือ เงินสมทบ (บาท)
											มี (/)	ไม่มี (/)						
๑	งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์สำนักงานเก้าอี้สำนักงาน	๑ ตัว	/	/					/			ม.ค.๖๗-มิ.ย.๖๗	ม.ค.๖๗-ส.ค.๖๗	๓,๕๐๐.๐๐			
๒	งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์สำนักงานเก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง	๒ ตัว	/	/					/			ม.ค.๖๗-มิ.ย.๖๗	ม.ค.๖๗-ส.ค.๖๗	๒๐,๐๐๐.๐๐			
๓	งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์สำนักงานตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิดบานเลื่อน	๑ หลัง	/	/					/			ม.ค.๖๗-มิ.ย.๖๗	ม.ค.๖๗-ส.ค.๖๗	๑๐,๐๐๐.๐๐			
๔	งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์สำนักงานโต๊ะคอมพิวเตอร์	๑ ตัว	/	/					/			ม.ค.๖๗-มิ.ย.๖๗	ม.ค.๖๗-ส.ค.๖๗	๓,๕๐๐.๐๐			
๕	งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์สำนักงานโต๊ะทำงาน	๑ ตัว	/	/					/			ม.ค.๖๗-มิ.ย.๖๗	ม.ค.๖๗-ส.ค.๖๗	๖,๐๐๐.๐๐			
๖	งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน	๑ ตัว	/	/					/			ม.ค.๖๗-มิ.ค.๖๗	ม.ค.๖๗-มิ.ค.๖๗	๓,๕๐๐.๐๐			
๗	งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์สำนักงานเครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน	๑ เครื่อง	/	/					/			ม.ค.๖๗-มิ.ค.๖๗	ม.ค.๖๗-มิ.ค.๖๗	๓๖,๓๐๐.๐๐			
๘	งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์สำนักงานตู้เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนกระจก	๑ หลัง	/	/					/			ม.ค.๖๗-มิ.ย.๖๗	ม.ค.๖๗-มิ.ย.๖๗	๕,๐๐๐.๐๐			
๙	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถบรรทุก (ดีเซล) แบบดับเบิลแค็บ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๑ คัน	/					/	/		ม.ค.๖๗-มิ.ย.๖๗	ม.ค.๖๗-ก.ค.๖๗	ม.ค.๖๗-ส.ค.๖๗	๘๕๐,๐๐๐.๐๐			

๑๐	งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	๒ เครื่อง		/	/			/		ม.ค.๖๗-มิ.ย..๖๗	ม.ค.๖๗-ส.ค.๖๗	๔๐,๐๐๐.๐๐		
๑๑	งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์แบบติด หมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์	๑ เครื่อง		/	/			/		ม.ค.๖๗-มิ.ย..๖๗	ม.ค.๖๗-ส.ค.๖๗	๔,๑๐๐.๐๐		
๑๒	งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือLED ขาวดำ	๑ เครื่อง		/	/			/		ม.ค.๖๗-มิ.ย..๖๗	ม.ค.๖๗-ส.ค.๖๗	๘,๙๐๐.๐๐		
๑๓	งานก่อสร้าง	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊กสำหรับประมวลผล	๑ เครื่อง		/	/			/		ม.ค.๖๗-มิ.ย..๖๗	ม.ค.๖๗-ส.ค.๖๗	๒๔,๐๐๐.๐๐		
๑๔	งานก่อสร้าง	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิดNetwork สำหรับ กระดานA๓	๑ เครื่อง		/	/			/		ม.ค.๖๗-มิ.ย..๖๗	ม.ค.๖๗-ส.ค.๖๗	๕๓,๐๐๐.๐๐		
๑๕	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	๑ เครื่อง		/	/			/		ม.ค.๖๗-มิ.ย..๖๗	ม.ค.๖๗-ส.ค.๖๗	๒๐,๐๐๐.๐๐		

แบบรายงานแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลรวตันทันจันทร์

ลำดับที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน		วิธีการ				ออกแบบหรือ กำหนดคุณลักษณะ		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ	
		งาน/โครงการ	รายการ	จำนวน หน่วย นับ	งานต่อเนื่อง ที่ผูกพัน งบประมาณ ต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายในปี งบ๒๕๖๗	จัด ซื้อ เฉพาะ เจาะจง	จัด จ้าง เฉพาะ เจาะจง	สอบ ราคา	ประ กวด ราคา	เฉพาะแล้ว		ประกาศสอบ ราคา/ประกวด ราคา (เดือนปี)	คาดว่าจะลง นามใน สัญญา (เดือนปี)	คาดว่าจะมี การส่งมอบ ปีงบ ๒๕๖๗ (เดือนปี)	งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติใน ปี ๒๕๖๗ (บาท)		เงินนอกงบ ประมาณหรือ เงินสมทบ (บาท)
											มี (/)	ไม่มี (/)						
๑๖	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแบบผิวเรียบCAPE SEAL ถนนสายสท.ถ.๖๘-๐๐๓ สายบ้านตลุก-บ้านหนองตาโชติ หมู่ที่ ๓ เชื่อมหมู่ที่ ๒ ต.ราวต้นจันทร์	๑ โครงการ	/	/	/	/	/	/	/	เม.ย.๖๗-ส.ค.๖๗	เม.ย.๖๗ - ก.ย.๖๗	๓๔๙,๐๐๐.๐๐				
๑๗	งานก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างบ้านเปิด-ปิด พร้อมเครื่องยก หมู่ที่ ๑ ต.ราวต้นจันทร์	๑ โครงการ	/	/	/	/	/	/	/	/	ม.ค.๖๗ - มี.ย.๖๗	มี.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗	๒๔๐,๐๐๐.๐๐				
๑๘	งานก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างอาคารหอสมุดเคลื่อนที่เสริมเหล็ก(คันคลองวังระงัง บริเวณนาตาตุม) หมู่ที่ ๑ ต.ราวต้นจันทร์	๑ โครงการ	/	/	/	/	/	/	/	/	ม.ค.๖๗ - มี.ย.๖๗	มี.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗	๑๔๒,๐๐๐.๐๐				
๑๙	งานก่อสร้าง	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง ถนนสายเรียบคลองบง หมู่ที่ ๖	๑ โครงการ	/	/	/	/	/	/	/	/	เม.ย.๖๗ - ส.ค.๖๗	เม.ย.๖๗ - ก.ย.๖๗	๒๔๙,๐๐๐.๐๐				
๒๐	งานก่อสร้าง	โครงการซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลราวต้นจันทร์	๑ โครงการ	/	/	/	/	/	/	/	/	ม.ค.๖๗ - ส.ค.๖๗	มี.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗	๔๕๐,๐๐๐.๐๐				
๒๑	งานก่อสร้าง	โครงการเสริมคันดินคลองกระพี้พร้อมลงลูกรัง หมู่ที่ ๔ (ฝั่งขวา)	๑ โครงการ	/	/	/	/	/	/	/	/	เม.ย.๖๗ - ส.ค.๖๗	เม.ย.๖๗ - ก.ย.๖๗	๓๘๑,๐๐๐.๐๐				

๒๒	งานก่อสร้าง	โครงการเสริมดินคันคลองทาสื่อ หมู่ที่ ๕	๑ โครงการ	/		/		/		ม.ค.๖๗ - ส.ค.๖๗	มี.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗	๓๗๘,๐๐๐.๐๐		
๒๓	งานสิ่งแวดล้อม และ ทรัพยากรธรรมชาติ	โครงการขุดลอกคลองบง หมู่ที่ ๖ บ้านท่ามก กะสีง	๑ โครงการ	/		/		/		ต.ค.๖๖ - มี.ค.๖๗	มี.ค.๖๗ - เม.ย.๖๗	๑๖๒,๐๐๐.๐๐		

ลงชื่อ.....น.ท.อ.ม.....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวกนกวรรณ อินทหอม)

ลงชื่อ.....ร.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางรุ่งทิพา จันทระจิตวิริยะ)

ลงชื่อ พ.จ.อ.....ร.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
(นเรศ เทียนบุตร)

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลาวต้นจันทร์ อำเภอศรีสำโรง จังหวัดสุโขทัย

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน	หมายเหตุ
				แผนงาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกเดือน	
๒	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเหมาบุคคลทำความสะอาดอาคารสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกเดือน	
๓	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยงานธุรการ	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกเดือน	
๔	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๕	พ.ย.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๓๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖	พ.ย.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๗	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกเดือน	
๘	พ.ย.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุการเกษตร	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๙	พ.ย.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๐	พ.ย.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๑	ม.ค.๖๗ - ส.ค.๖๗	ค่าครุภัณฑ์สำนักงานเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๓,๕๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๒	ม.ค.๖๗ - ส.ค.๖๗	ค่าครุภัณฑ์สำนักงานเก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง จำนวน ๒ ตัว	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๓	ม.ค.๖๗ - ส.ค.๖๗	ค่าครุภัณฑ์สำนักงานตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนจำนวน ๑ หลัง	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๔	ม.ค.๖๗ - ส.ค.๖๗	ค่าครุภัณฑ์สำนักงานโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๓,๕๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๕	ม.ค.๖๗ - ส.ค.๖๗	ค่าครุภัณฑ์สำนักงานโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๖	ม.ค.๖๗ - ส.ค.๖๗	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๗	ม.ค.๖๗ - ส.ค.๖๗	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์แบบอิงค์หมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๔,๑๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๘	ม.ค.๖๗ - ส.ค.๖๗	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๘,๙๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน	หมายเหตุ
				แผนงาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๙	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการการเลือกตั้ง	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๒๐	ม.ค.๖๖ - มี.ค.๖๗	โครงการคุณธรรมจริยธรรมผู้บริหาร คณะผู้บริหาร สมาชิก พนักงานฯ	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๒๑	ม.ค.๖๖ - ส.ค.๖๗	โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน การพัฒนาตนเองฯ	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๒๒	มี.ค.๖๖ - พ.ค.๖๗	โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๒๓	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยงานนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป/งานวางแผน สถิติและวิชาการ	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกเดือน	
๒๔	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/ งานป้องกันฯ	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกเดือน	
๒๕	ม.ค.๖๗ - มิ.ย.๖๗	ค่าวัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/ งานป้องกันฯ	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๒๖	ม.ค.๖๗ - มิ.ย.๖๗	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/ งานป้องกันฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๒๗	มี.ค.๖๗ - เม.ย.๖๗	โครงการควบคุมและป้องกันการจมน้ำ(เพิ่มผู้ก่อการดี)	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/ งานป้องกันฯ	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๒๘	มี.ค.๖๗ - มิ.ย.๖๗	โครงการส่งเสริมป้องกันแก้ไขและบรรเทาอัคคีภัย	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/ งานป้องกันฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๒๙	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยงานนักพัฒนาชุมชน	สำนักปลัด	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งาน สวัสดิการฯ	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกเดือน	
๓๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการส่งเสริมความรู้สิทธิสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	สำนักปลัด	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งาน สวัสดิการฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๑	มิ.ย.-๖๗	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคเอดส์	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน/งานส่งเสริมฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๒	ก.พ.๖๖ - พ.ค.๖๗	โครงการอบรมอาชีพเสริมเพิ่มรายได้	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน/งานส่งเสริมฯ	๔๖,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๓	ม.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗	โครงการส่งเสริมความรู้สิทธิสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	สำนักปลัด	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งาน สวัสดิการฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๔	พ.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗	โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร/งานส่งเสริม การเกษตร	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๓๕	มิ.ย.๖๗ - ก.ย.๖๗	โครงการให้ความรู้ทางการเกษตรและการบริหาร ศูนย์บริการและถ่ายทอดฯ	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร/งานส่งเสริม การเกษตร	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน	หมายเหตุ
				แผนงาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๓๖	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	สำนักปลัด	แผนงานงบกลาง/งานงบกลาง	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๓๗	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยงานบันทึกข้อมูล	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกเดือน	
๓๘	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกเดือน	
๓๙	ม.ค.๖๗-เม.ย.๖๗	โครงการให้บริการประชาชนจัดเก็บภาษีนอกสถานที่	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๔๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๔๑	พ.ย.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๒	พ.ย.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๓	พ.ย.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกเดือน	
๔๔	พ.ย.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๖,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๕	พ.ย.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๖	ม.ค.๖๗ - มี.ค.๖๗	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๓,๕๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๔๗	ม.ค.๖๗ - มี.ค.๖๗	ค่าครุภัณฑ์สำนักงานเครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวนจำนวน ๑	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๓๖,๓๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๔๘	ม.ค.๖๗ - เม.ย.๖๗	ค่าครุภัณฑ์สำนักงานตู้เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนกระจก จำนวน ๑ หลัง	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๔๙	ต.ค.๖๖ - ธ.ค.๖๖	โครงการอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับงานด้านการเงินการคลังฯ	กองคลัง	แผนบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๕๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน	หมายเหตุ
				แผนงาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๕๑	พ.ย.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/ งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕๒	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/ งานบริหารทั่วไป	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกเดือน	
๕๓	พ.ย.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/ งานบริหารทั่วไป	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕๔	พ.ย.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/ งานบริหารทั่วไป	๑,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕๕	ม.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗	ค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถบรรทุก(ดีเซล) แบบดับเบิ้ลแค็บ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/ งานบริหารทั่วไป	๘๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	ประกวดราคา e-bidding	๓๐ วัน	
๕๖	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยงานช่างไฟฟ้า	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/ งานก่อสร้าง	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกเดือน	
๕๗	พ.ย.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/ งานก่อสร้าง	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕๘	พ.ย.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/ งานก่อสร้าง	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕๙	ม.ค.๖๗ - มิ.ย.๖๗	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/ งานก่อสร้าง	๒๔,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๖๐	ม.ค.๖๗ - มิ.ย.๖๗	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษA๓ จำนวน ๑ เครื่อง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/ งานก่อสร้าง	๕๓,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๖๑	เม.ย.๖๗ - ก.ย.๖๗	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแบบผิวเรียบCAPE SEAL ถนนสายสท.ถ. ๖๘-๐๐๓ สายบ้านตลุก-บ้านหนองตาโชติ หมู่ที่ ๓ เชื่อมหมู่ที่ ๒ ต.ราว ตันจันทร์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/ งานก่อสร้าง	๓๔๙,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๖๒	ม.ค.๖๗ -มิ.ย.๖๗	โครงการก่อสร้างบ้านเปิด-ปิด พร้อมเครื่องยก หมู่ที่ ๑ ต.ราวตันจันทร์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/ งานก่อสร้าง	๒๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๖๓	ม.ค.๖๗ -มิ.ย.๖๗	โครงการก่อสร้างอาคารปลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก(คันคลองวัง ระดัง บริเวณนาตาตุม) หมู่ที่ ๑ ต.ราวตันจันทร์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/ งานก่อสร้าง	๑๔๒,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๖๔	เม.ย.๖๗ ส.ค.๖๗	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง ถนนสายเรียบคลองบง หมู่ที่ ๖	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/ งานก่อสร้าง	๒๔๙,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน	หมายเหตุ
				แผนงาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๖๕	ม.ค.๖๗ - ส.ค.๖๗	โครงการซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลราษีไศล	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/ งานก่อสร้าง	๔๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๖๖	เม.ย.๖๗ - ส.ค.๖๗	โครงการเสริมคันดินคลองกระพือพร้อมลงกุ้ง ๔ (ฝั่งขวา)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/ งานก่อสร้าง	๓๘๑,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๖๗	ม.ค.๖๗ - ส.ค.๖๗	โครงการเสริมคันดินคลองตาเสือ หมู่ที่ ๕	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/ งานก่อสร้าง	๓๗๘,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๖๘	ต.ค.๖๖ - มี.ค.๖๗	โครงการขุดลอกคลองบง หมู่ที่ ๖ บ้านท่ามกเกษัง	กองช่าง	แผนงานการเกษตร/งานสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ	๑๖๒,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๖๙	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยงานธุรการกองการศึกษาฯ	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไป	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกเดือน	
๗๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๗๑	พ.ย.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๗๒	พ.ย.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไป	๒,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๗๓	พ.ย.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๗๔	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยงานผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย ศพด. อบต.ราษีไศล	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	๙๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกเดือน	
๗๕	ม.ค.-๖๗	โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญแห่งชาติ	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๗๖	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๗๗	พ.ย.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๗๘	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	๖๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกวัน	
๗๙	พ.ย.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	๒,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๘๐	พ.ย.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน	หมายเหตุ
				แผนงาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๘๑	พ.ย.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุการศึกษา	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๘๒	พ.ย.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๘๓	ม.ค.๖๗ - ส.ค.๖๗	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๘๔	ม.ค.๖๗ - มี.ค.๖๗	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาตำบลรวตน์จันทร์	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศาสนาฯ/งานกีฬาและนันทนาการ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๘๕	ม.ค.-๖๗	โครงการวันพ่อบุญราชมคำแหงมหาราช	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศาสนาฯ/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๘๖	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยงานกองสาธารณสุขฯ	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไป	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกเดือน	
๘๗	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๘๘	พ.ย.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๘๙	พ.ย.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกเดือน	
๙๐	พ.ย.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๙๑	พ.ย.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไป	๒,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๙๒	พ.ย.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๙๓	พ.ย.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๖๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกเดือน	
๙๔	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๙๕	มี.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗	โครงการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน	หมายเหตุ
				แผนงาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๙๖	ม.ค.๖๗ - มิ.ย.๖๗	โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการ สาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๖๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๙๗	มี.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการ สาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๙๘	มี.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗	โครงการวัยรุ่น วัยใส ไม่ท้องก่อนวัย ห่างไกลสุขภาพ	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการ สาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๙๙	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการส่งเสริมการดูแลสุขภาพและสุขอนามัยของประชาชนในชุมชน	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการ สาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๐๐	มี.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗	โครงการป้องกันและกำจัดมลพิษ	กองสาธารณสุข	แผนงานการเกษตร/งานสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๐๑	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการรณรงค์การรักษาสภาพแวดล้อมและคัดแยกขยะก่อนทิ้ง	กองสาธารณสุข	แผนงานการเกษตร/งานสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๐๒	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการส่งเสริมปรับปรุงแก้ไขอนุรักษพื้นที่สิ่งแวดล้อม	กองสาธารณสุข	แผนงานการเกษตร/งานสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	

ลงชื่อ.....กนกวรรณ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวกนกวรรณ อินทหอม)

ลงชื่อ.....จันทิมา.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางรุ่งทิพา จันทิมาวิริยะ)

ลงชื่อ พ.จ.อ.....เจษฎา.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
(นเรศ เทียนบุตร)