

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลราวต้นจันทร์

สมัยสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑

วันอังคาร ที่ ๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลราวต้นจันทร์ (ห้องประชุมจันทน์เจริญ)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายทิวา ปิ่นแก้ว	ประธานสภา อบต.		
๒	นายทวี สุวรรณรัตน์	รองประธานสภา อบต.		
๓	นายสงัด วรรณบุตร	สมาชิกสภา อบต.		
๔	นางเฉลียง สมนึก	สมาชิกสภา อบต.		
๕	นายสุรพันธุ์ นาคทับ	สมาชิกสภา อบต.		
๖	นายศักดิ์สิทธิ์ เทียนบุตร	สมาชิกสภา อบต.		
๗	นายสมชาย นาคแย้ม	สมาชิกสภา อบต.		
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายชูศักดิ์ บุญทวี	นายก อบต.		
๒	นายเสนาะ ปิ่นแก้ว	รองนายก อบต.		
๓	นายสมาน นาคแย้ม	รองนายก อบต.		
๔	นายใบ เข็นหอม	เลขานุการนายก อบต.		
๕	นางสุนทรภรณ์ อินสัน	๕. ๗. ๖ ๘. ๖		
๖	นาง สหัทธนี กิ่งขจร	๖. ๗. ๖ ๗. ๗		
๗	น.ส. ศุภมาส นิลพันธ์	ธ.๓๖๖๖ อบต.		
๘	นางรุ่งรศิมา จันทร์จิตรวิริยะ	๘๐ ๘๐๐๐๐๖		
๙	คณ. อธิรักษ์ อธิรักษ์	๘๐.๗๐๗๗		
๑๐	อ.ส. อธิรักษ์ จันทพรมปลูก	๘๘๗.๘๘๗		
๑๑	นางจ. แสงดี ใจเย็นนบต.	๘๘๘.๘๘๘		
๑๒	อ.ส. อธิรักษ์ จันทพรมปลูก	๘๘๗.๘๘๗		
๑๓	พ.ส. อธิรักษ์ อธิรักษ์	๘๘๗.๘๘๗		

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลราวต้นจันทร์
สมัยสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๑
วันอังคาร ที่ ๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลราวต้นจันทร์ (ห้องประชุมจันทร์เจริญ)

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา อบต.

๑.๑ เรื่อง รายงานสถานะการเงินการคลัง (ณ วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖)

๑.๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

สมาชิกสภา อบต.

นายก อบต.

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ประธานสภา อบต.

เลขานุการสภา อบต.

สมาชิกสภา อบต.

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
(วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ)

๓.๒ เรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน (ไม่น้อยกว่า ๓ คนแต่ไม่เกิน ๗ คน)

๓.๓ เรื่อง การพิจารณาระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติและสถานที่เสนอคำแปรญัตติ

ประธานสภา อบต.

นายก อบต.

สมาชิกสภา อบต.

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

๔.๑ เรื่อง พระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์

พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา

๙๑ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

๔.๒ เรื่อง การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรวตน์จันทร์
สมัยสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๑
วันอังคาร ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลรวตน์จันทร์ (ห้องประชุมจันทร์เจริญ)

ผู้มาประชุม

ผู้มาประชุม

- | | | |
|-------------------|-------------|-------------------------|
| ๑.นายทิวา | ปิ่นแก้ว | ประธานสภา อบต. |
| ๒.นายสงัด | วรรณบุตร | สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑ |
| ๓.นายทวี | สุวรรณรัตน์ | สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔ |
| ๔.นายสุรพันธ์ | นาคทับ | สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕ |
| ๕.นายศักดิ์สิทธิ์ | เทียนบุตร | สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖ |
| ๖.นายสมชาย | นาคแย้ม | สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|-------------------|-------------------------|---------|
| ๑.นางเฉลียง สมนึก | สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓ | -ลากิจ- |
|-------------------|-------------------------|---------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------------|-------------------------|
| ๑. นายชูศักดิ์ บุญทวี | นายก อบต. |
| ๒. นายเสนาะ ปิ่นแก้ว | รองนายก อบต. |
| ๓. นายสมาน นาคแย้ม | รองนายก อบต. |
| ๔. นายใบ เข็นหอม | เลขานุการนายก อบต. |
| ๕. พ.จ.อ.นเรศ เทียนบุตร | เลขานุการสมาชิกสภา อบต. |
| ๖. นายสุทัศน์ แก้วบุรี | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๗ |
| ๗. นางจันทร์แรม จันจัน | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๖ |
| ๘. นางสาวศรภา นิลพันธ์ | รองปลัด อบต. |
| ๙. นางรุ่งทิวา จันทร์จิตวิริยะ | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๑๐.นางสาวภัทรภร ธนพงษ์ปภา | เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๑๑.นายบัลลังก์ คำปิก | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๑๒.จ.ส.อ.ณรงค์ ขุมเพชร | นักพัฒนาชุมชน |
| ๑๓.นายสมโภช ช่างคำริห์ | นักวิชาการศึกษา |

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-นางเฉลียง สมนึก ขอลากิจ เนื่องจาก ไปเข้ารับการอบรมและศึกษาดูงานของกลุ่มสตรีต่างจังหวัด

-ขอแนะนำนายสุทัศน์ แก้วบุรี ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๗ ซึ่งได้รับการเลือกตั้งใหม่

-ขอแนะนำนางสาวภัทรภร ธนพงษ์ปภา เจ้าพนักงานธุรการ ซึ่งย้ายมาจากเทศบาลตำบลศรีสำโรง

ที่ประชุมฯ

รับทราบ

ประธานสภาฯ

๑.๑ เรื่อง รายงานสถานะการเงินการคลัง (ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖) ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจงครับ

ผู้อำนวยการกองคลัง

สำหรับรายงานรับ - จ่ายจริงจนถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ มีดังนี้

รายรับ

รายได้จัดเก็บเอง

๕๒๗,๒๔๗.๒๖ บาท

รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้ อปท.

๑๒,๗๔๑,๘๑๘.๘๔ บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ อปท.

๑๑,๒๐๓,๔๖๒.๐๐ บาท

รวม

๒๔,๔๗๒,๕๒๘.๑๐ บาท

รายจ่าย

งบกลาง

๖,๘๔๖,๑๙๒.๐๐ บาท

งบบุคลากร

๗,๕๔๒,๐๙๔.๐๐ บาท

งบดำเนินงาน

๓,๙๓๖,๗๗๙.๕๖ บาท

งบลงทุน

๒๙๕,๒๐๐.๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน

๑,๖๖๒,๙๓๘.๐๐ บาท

รวม

๒๐,๒๘๓,๒๐๓.๕๖ บาท

คงเหลือ

๔,๑๘๙,๓๒๔.๕๔ บาท

ในขณะนี้รายรับยังขาดจากประมาณการ ๘,๕๒๗,๔๗๑.๙๐ บาท

ที่ประชุมสภาฯ

รับทราบ

ประธานสภา

๑.๒ เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๑๔๗ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖)

เลขานุการสภา อบต.

สำหรับแนวทางการจัดทำงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๑๔๗ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ กำหนดว่าร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เสนอต่อเสนอท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ซึ่งเป็นการเร่งรัดเพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ นั้น ข้อ ๗ ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ฯลฯ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวปฏิบัติดังนี้

๑.การตั้งงบประมาณด้านรายรับจากรายได้ที่จัดเก็บเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาษีจัดสรร และเงินอุดหนุนทั่วไป และการตั้งงบประมาณด้านรายจ่าย ให้กระทำตามที่กฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือกระทรวงมหาดไทยกำหนด เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รวมทั้งแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย ตามแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือที่อ้างถึง ๓ โดยใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นแนวการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

๑.๒ กรณีตั้งงบประมาณโครงการประเภทงานก่อสร้างให้จัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ โดยแสดงราคากลาง ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าแรงและราคาต่อหน่วย โดยให้จัดทำเป็นเอกสารแยกต่างหากจากร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี จัดส่งให้สภาท้องถิ่นพร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีและจัดส่งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ พร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบแล้ว เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาสำหรับหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑.๓ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ถือปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง ๔

๒.การกำกับดูแลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒.๑ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดกรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล และนายอำเภอกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล กำกับดูแลการปฏิบัติเพื่อให้การเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔ กรณีผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทันตาม

กำหนดเวลา ให้ผู้ว่าราชการหรือนายอำเภอแล้วแต่กรณีตรวจสอบข้อเท็จจริงเหตุที่เสนอ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทัน หากพบว่าเป็นความบกพร่องของผู้ใดให้ดำเนินการตาม
ควรแก่กรณี พร้อมทั้งเร่งรัดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีภายใน
กำหนดเวลาที่เห็นว่าเหมาะสม เพื่อให้สภาท้องถิ่นพิจารณาให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณ
๒.๒ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแนะนำและชักจูงแนวทางปฏิบัติในการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยควรกำหนดระยะเวลาในการ
ดำเนินการและติดตามผลการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. การดำเนินการเมื่อประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วเพื่อให้การใช้
จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และโปร่งใส ให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ให้นำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นและเผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประชาสัมพันธ์ แผนงาน
โครงการประเภทรายจ่ายเพื่อการลงทุน หรือโครงการสำคัญให้ประชาชนได้รับทราบ

๓.๒ การจัดหาพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๔. การรายงาน

๔.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งสำเนาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จำนวน ๑ ชุด ให้นายอำเภอแล้วแต่กรณี ภายใน
ไม่เกินระยะเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการประกาศใช้โดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๘

๔.๒ เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้ประกาศรายงานการรับจ่ายเงินประจำปีงบประมาณให้ประชาชน
ทราบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๙

ในส่วนขงรายละเอียดในเรื่องต่างๆ ให้ท่านพิจารณาจากเอกสารที่แจกให้กับทุกท่านแล้วครับ
รับทราบ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ได้เสนอร่างรายงานการประชุมสมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๖ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อ
วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมาเป็นเอกฉันท์โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓

ประธานสภา

เลขานุการสภา

เรื่องเพื่อพิจารณา/ถือปฏิบัติ

๓.๑ เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ขั้นรับหลักการ) ขอเชิญทางเลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ครบตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมแล้ว ให้เสนอนายอำเภอเพื่อขออนุมัติ และให้นายอำเภอพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติดังกล่าว ถ้านายอำเภอไม่อนุมัติต้องแจ้งเหตุผลและส่งคืนให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อพิจารณาทบทวนร่างข้อบัญญัตินั้นใหม่ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว นายอำเภอพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่านายอำเภออนุมัติร่างข้อบัญญัติดังกล่าว ในกรณีที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีมติยืนยันตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้นายอำเภอส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดภายในกำหนดเวลาสิบห้าวันนับแต่วันที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแจ้งมติยืนยัน เพื่อให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาภายในสิบห้าวัน ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัตินั้น ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดส่งไปยังนายอำเภอเพื่อลงชื่ออนุมัติ ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัดไม่เห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัตินั้นให้ร่างข้อบัญญัตินั้นเป็นอันตกไป หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้วยังพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัตินั้นในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัตินั้น เมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ถ้าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้ความเห็นชอบตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอและให้ดำเนินการตามวรรคสามต่อไป ถ้าข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีออกไม่ทันปีงบประมาณใหม่ ให้ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีในปีงบประมาณที่แล้วไปพลางก่อน ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการหรือจำนวนในรายการ มิได้ แต่อาจแปรญัตติได้ในทางลดหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมีได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงินส่งใช้ต้นเงินกู้ ดอกเบี้ยเงินกู้ หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมาย และในการพิจารณาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การเสนอ การแปรญัตติ หรือการกระทำด้วยประการใดๆ ที่มีผลให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีส่วนไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยอ้อม ในการใช้งบประมาณรายจ่ายจะกระทำมิได้

มาตรา ๘๗/๑ ในกรณีที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้นายอำเภอตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่งประกอบด้วยกรรมการจำนวนเจ็ดคน เพื่อพิจารณาหาข้อยุติความขัดแย้งโดยแก้ไข ปรับปรุง หรือยืนยันสาระสำคัญของข้อบัญญัติไว้ในร่างข้อบัญญัตินั้น ทั้งนี้ ให้อธิบดีถือหลักเกณฑ์ตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประโยชน์ของท้องถิ่นและประชาชนเป็นสำคัญ คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ให้ประกอบด้วยสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เสนอจำนวนสามคน และบุคคลซึ่งเป็นที่หรือมิได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอจำนวนสามคน โดยให้ตั้งภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีมติไม่รับหลักการ และให้กรรมการทั้งหมดร่วมกันปรึกษาและเสนอบุคคลซึ่งมิได้เป็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และมีได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการดังกล่าว ภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่กรรมการครบจำนวนหกคน ในกรณีที่ไม่สามารถเสนอบุคคลที่จะทำหน้าที่เป็นกรรมการหรือประธานกรรมการได้ ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง หรือกรรมการหรือประธานกรรมการไม่ปฏิบัติหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้นายอำเภอตั้งบุคคลซึ่งมิได้เป็น นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และมีได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทำหน้าที่ กรรมการหรือ ประธาน กรรมการดังกล่าวให้ครบตามจำนวน ให้คณะกรรมการพิจารณา ร่างข้อบัญญัติให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวันนับ ตั้งแต่วันที่ได้แต่งตั้งประธานกรรมการในคราวแรกแล้วรายงานต่อนายอำเภอ ในกรณีที่คณะกรรมการไม่สามารถพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน ระยะเวลาที่กำหนดให้ประธานกรรมการรวบรวมผลการพิจารณาแล้ววินิจฉัยชี้ขาดโดยเร็วแล้ว รายงานต่อ นายอำเภอให้ นายอำเภอส่งร่างข้อบัญญัติที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการ หรือประธานกรรมการ ในวรรคสี่ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโดยเร็ว แล้วให้นายก องค์การบริหารส่วนตำบลเสนอร่างข้อบัญญัติดังกล่าวต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาม มาตรา ๘๗ ภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติจากนายอำเภอ หากนายกองค์การ บริหารส่วนตำบลไม่เสนอร่างข้อบัญญัตินั้นต่อสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลภายในเวลาที่ กำหนด ให้นายอำเภอรายงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อสั่งให้นายกองค์การบริหารส่วน ตำบล พ้นจากตำแหน่ง

มาตรา ๘๗/๒ ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ตามมาตรา ๘๗/๑ ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติจากนายก องค์การบริหารส่วนตำบล หากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาไม่แล้วเสร็จภายใน กำหนด หรือมีมติไม่เห็นชอบให้ตราข้อบัญญัตินั้น ให้ร่างข้อบัญญัตินั้นตกไป และให้ใช้ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณปีที่แล้วไปพลางก่อน ในกรณีเช่นว่านี้ให้ นายอำเภอเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดให้มีคำสั่งยุบสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗
แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ วรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถรวดเดียวไม่ได้ และ
ในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่าสี่สัปดาห์
แต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการ
แห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากสมาชิกสภา
ท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้น
พอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้
คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณา ก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๔๘ ในกรณีที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้
ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็น
กรรมการในคณะกรรมการหาข้อยุติตามจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นนั้นกำหนด โดยให้นำความข้อ ๑๒ แห่งระเบียบนี้มาใช้โดยอนุโลม แล้วแจ้งมติไม่รับ
หลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณและรายชื่อกรรมการหาข้อยุติฝ่ายสภาท้องถิ่น ในส่วน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งนายอำเภอทราบ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการภายในสามสิบวัน
นับแต่วันที่สภาท้องถิ่นไม่รับหลักการ ให้ประธานสภาท้องถิ่นทำหนังสือแจ้งมติของสภา
ท้องถิ่นที่ไม่รับหลักการ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการหาข้อ
ยุติ ให้สภาท้องถิ่นนำเข้าพิจารณาในวาระที่สองและวาระที่สาม

ประธานสภา

ในการนี้ขอเชิญนายกได้แถลงงบประมาณและเสนอหลักการและเหตุผลของร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครับ

นายก อบต.

คำแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลราวดันจันทร์

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลราวดันจันทร์ จะได้เสนอร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลราวดันจันทร์อีกครั้งหนึ่ง
ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลราวดันจันทร์ จึงขอชี้แจงให้ท่าน
ประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการ
ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๓๑,๔๕๐,๐๕๗.๗๖ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๓๑,๘๔๗,๐๔๙.๔๑ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๔,๘๕๕,๘๖๐.๓๕ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๑ โครงการ รวม ๑,๑๙๙,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้ผูกพัน จำนวน ๒ โครงการ รวม ๖๒,๗๘๕.๑๖ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๒๙,๙๗๘,๒๗๒.๐๑ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๔๖๕,๒๗๔.๓๘	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	จำนวน	๗๑,๖๔๖.๕๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๙๒,๔๓๒.๒๓	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	จำนวน	๐.๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๔๓,๙๘๙.๐๔	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.๐๐	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๑๖,๔๔๔,๙๗๕.๘๖	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๑๒,๘๕๙,๙๕๔.๐๐	บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๒๔,๗๗๐,๔๘๓.๑๔ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๘,๙๘๙,๕๘๙.๕๔	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๗,๗๗๙,๔๖๔.๓๓	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๕,๒๐๓,๐๙๓.๒๗	บาท
งบลงทุน	จำนวน	๑,๒๘๔,๑๐๐.๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๑,๕๑๔,๒๓๖.๐๐	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐	บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๔๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลราวต้นจันทร์

อำเภอศรีสำโรง จังหวัดสุโขทัย

๑. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๔๖๕,๒๗๔.๓๘	๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๘๙,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๗๑,๖๔๖.๕๐	๙๘,๕๐๐.๐๐	๙๕,๕๐๐.๐๐
หมวดรายได้จาก ทรัพย์สิน	๙๒,๔๓๒.๒๓	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๔๓,๙๘๙.๐๔	๕๕,๕๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๖๗๓,๓๔๒.๑๕	๘๐๔,๐๐๐.๐๐	๘๘๙,๕๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้ว จัดสรรให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๑๖,๔๔๔,๙๗๕.๘๖	๑๗,๑๙๖,๐๐๐.๐๐	๑๘,๑๑๐,๕๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาล เก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	๑๖,๔๔๔,๙๗๕.๘๖	๑๗,๑๙๖,๐๐๐.๐๐	๑๘,๑๑๐,๕๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	๑๒,๘๕๙,๙๕๔.๐๐	๑๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๕๐๐,๐๐๐.๐๐

รวมรายได้ที่รัฐบาล อุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๒,๘๕๙,๙๕๔.๐๐	๑๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๒๙,๙๗๘,๒๗๒.๐๑	๓๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๔,๕๐๐,๐๐๐.๐๐

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลราวต้นจันทร์

อำเภอศรีสำโรง จังหวัดสุโขทัย

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๘,๙๘๙,๕๘๙.๕๔	๙,๓๙๘,๑๐๐.๐๐	๙,๕๐๐,๘๔๐.๐๐
งบบุคลากร	๗,๗๗๙,๕๖๔.๓๓	๑๐,๕๖๒,๔๒๐.๐๐	๑๑,๘๕๒,๘๖๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๕,๒๐๓,๐๙๓.๒๗	๗,๗๓๕,๓๘๐.๐๐	๗,๙๕๐,๕๐๐.๐๐
งบลงทุน	๑,๒๘๔,๑๐๐.๐๐	๓,๗๓๕,๓๐๐.๐๐	๓,๕๘๘,๘๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑,๕๑๔,๒๓๖.๐๐	๑,๕๖๘,๘๐๐.๐๐	๑,๗๐๗,๐๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๒๔,๗๗๐,๕๘๓.๑๔	๓๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๔,๕๐๐,๐๐๐.๐๐

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลราวต้นจันทร์

อำเภอศรีสำโรง จังหวัดสุโขทัย

๓๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

ประมาณการรายรับรวม
ทั้งสิ้น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	๕๘๙,๐๐๐ บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	๕๓๙,๐๐๐ บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	๙๕,๕๐๐ บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	๑,๐๐๐ บาท
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	๕๐๐ บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	๑,๐๐๐ บาท
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	๒,๕๐๐ บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	๓,๐๐๐ บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	จำนวน	๑,๐๐๐ บาท
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	๗,๐๐๐ บาท
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	จำนวน	๒,๐๐๐ บาท
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	๒,๐๐๐ บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๕๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	๒๐๐,๐๐๐ บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	๕,๐๐๐ บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร

	รวม	๑๘,๑๑๐,๕๐๐	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	๗๐๐,๐๐๐	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	๑๑,๐๐๐,๐๐๐	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	๒,๐๕๐,๐๐๐	บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	๓,๒๒๕,๕๐๐	บาท
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	๘๐,๐๐๐	บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	๗๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน

	รวม	๑๕,๕๐๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๑๕,๕๐๐,๐๐๐	บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลรวาดต้นจันทร์

อำเภอศรีสำโรง จังหวัดสุโขทัย

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๓๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	๙,๕๐๐,๘๕๐ บาท
งบกลาง	รวม	๙,๕๐๐,๘๕๐ บาท
งบกลาง	รวม	๙,๕๐๐,๘๕๐ บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	๕๕,๐๐๐ บาท
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	๒,๕๐๐ บาท
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	๖,๓๐๐,๐๐๐ บาท
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	๑,๖๕๐,๐๐๐ บาท
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	๓๖,๐๐๐ บาท
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	๗๖๗,๓๕๐ บาท
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เงินช่วยเหลือผู้รับบำนาญ	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จฯ	จำนวน	๓๘๐,๐๐๐ บาท
เงินสมทบงบประมาณเข้า	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
กองทุนสวัสดิการ		
เงินสมทบงบประมาณเข้า	จำนวน	๗๐,๐๐๐ บาท
กองทุนหลักประกันสุขภาพฯ		
เงินช่วยเหลือ		
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/ พนักงาน	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	๗,๘๒๓,๘๖๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๕,๒๐๑,๘๖๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	๒,๐๗๘,๑๖๐	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๖๙๕,๕๒๐	บาท
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	๑๑๕,๙๒๐	บาท
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๐๒๖,๗๒๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓,๑๒๓,๗๐๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒,๗๐๐,๐๐๐	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๘๔,๐๐๐	บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๑๖๘,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๗๑,๗๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒,๕๑๒,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑,๑๕๙,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทน จนท.เลือกตั้ง	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	๗๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๒๖๔,๐๐๐	บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

ข้าราชการ/พนักงาน/

ลูกจ้างประจำ

เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

ผู้บริหารท้องถิ่น

ค่าใช้จ่าย

รวม ๑,๑๒๖,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าจ้างเหมาบุคคลทำความสะอาด จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

สะอาดอาคารสำนักงาน

ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยงานธุรการ จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุม จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

ราชการ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ

ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ

รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ราชการ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

โครงการการเลือกตั้ง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

โครงการคุณธรรมจริยธรรม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ผู้บริหาร คณะผู้บริหาร

สมาชิก พนักงานส่วนตำบล

พนักงานจ้าง อบต.ราว

ต้นจันทร์

โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่ม จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

ประสิทธิภาพการบริหารงาน

การพัฒนาตนเอง พัฒนา

ชุมชน สู่การพัฒนาท้องถิ่น

โครงการพัฒนาความรู้ด้าน กฎหมายและระเบียบที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน สำหรับบุคลากรองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภา ท้องถิ่น	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการอบรมเพื่อการพัฒนา องค์ความรู้เกี่ยวกับงานด้าน การเงิน การคลัง และ งบประมาณ ขององค์การ บริหารส่วนตำบลราว ต้นจันทร์	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๒๒๗,๐๐๐ บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๓๕,๐๐๐ บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	๒,๐๐๐ บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
งบลงทุน	รวม	๙๖,๐๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๙๖,๐๐๐ บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	๓,๕๐๐ บาท
เก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
ตู้เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อน กระจก	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
โต๊ะคอมพิวเตอร์	จำนวน	๓,๕๐๐ บาท
โต๊ะทำงาน	จำนวน	๖,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ

อิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ

จำนวน

๔๐,๐๐๐ บาท

งานสำนักงาน (จอแสดงผลภาพ

ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก

จำนวน

๔,๑๐๐ บาท

พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink

Tank Printer)

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED

จำนวน

๘,๙๐๐ บาท

ขาวดำ ชนิด Network (๒๘

หน้า/นาทึ)

งบเงินอุดหนุน

รวม

๑๔,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน

รวม

๑๔,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการ

จำนวน

๑๔,๐๐๐ บาท

ร่วมในการช่วยเหลือ

ประชาชนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

รวม

๔๙๓,๐๐๐ บาท

งบบุคลากร

รวม

๓๕๐,๐๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

๓๕๐,๐๐๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน

ส่วนท้องถิ่น

จำนวน

๓๕๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน

รวม

๑๔๓,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน

รวม

๕,๐๐๐ บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

ข้าราชการ/พนักงาน/

ลูกจ้างประจำ

ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๓๘,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยงาน	จำนวน	๑๐๘,๐๐๐ บาท
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ		
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ		
รายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
ราชการ		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
งานบริหารงานคลัง	รวม	๓,๒๖๐,๘๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๒,๐๑๐,๐๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒,๐๑๐,๐๐๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน		
ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๕๖๕,๐๐๐ บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๔๐๓,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑,๒๐๖,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๒๔๒,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น		
ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน		
ท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือ	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐ บาท
คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง		
ตามกฎหมายว่าด้วยการ		
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร		
พัสดุภาครัฐ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๗๒,๐๐๐ บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
ข้าราชการ/พนักงาน/		
ลูกจ้างประจำ		

ค่าใช้จ่าย	รวม	๔๒๕,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยงานบันทึก ข้อมูล	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
โครงการจัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐ บาท
โครงการให้บริการประชาชน จัดเก็บภาษีนอกสถานที่	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๑๖๖,๐๐๐ บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	๖,๐๐๐ บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๓๗๓,๐๐๐ บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	๒๙๐,๐๐๐ บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	๑๘,๐๐๐ บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท

งบลงทุน	รวม	๔๔,๘๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๔๔,๘๐๐ บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	๓,๕๐๐ บาท
เครื่องปรับอากาศ แบบแยก	จำนวน	๓๖,๓๐๐ บาท
ส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบ		
แขวน ขนาด ๒๖,๐๐๐ บีทียู		
(ราคารวมค่าติดตั้ง)		
ตู้เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อน	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
กระจก		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	๑๙๐,๐๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๑๘๐,๐๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑๘๐,๐๐๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน		
ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๘๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ		
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ		
รายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
ราชการ		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>		
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	๙๖๗,๐๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๔๖๗,๐๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๔๖๗,๐๐๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน		
ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๔๖๗,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๕๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๖๐,๐๐๐ บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	๔๔๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๓๕,๐๐๐ บาท
โครงการควบคุมและป้องกัน การจมน้ำ(ทีมผู้ก่อการดี)	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
โครงการช่วยเหลือประชาชน เพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิด ภัยให้แก่ผู้ประสบสาธารณภัย หรือภัยพิบัติฉุกเฉิน	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐ บาท
โครงการส่งเสริมป้องกันแก้ไข และ บรรเทาอัคคีภัย	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
งานจราจร	รวม	๑๐๔,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๐๔,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๔๔,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	๓๔,๐๐๐ บาท
เงินรางวัลนำจับในคดีจับกุม ผู้กระทำความผิดตามกฎหมาย จราจรทางบก พ.ศ.๒๕๓๔	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๓๕,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบฯ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	จำนวน	๓๕,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ	รวม	๒๕,๐๐๐ บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	๘๘๔,๐๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๖๔๒,๐๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๖๔๒,๐๐๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๖๐๐,๐๐๐ บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๔๒,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๐๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยงานธุรการ กองการศึกษาฯ	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธี การ		
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐ พิธี	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๓๕,๐๐๐ บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๒๒,๐๐๐	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	๓,๓๕๓,๗๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๕๖๑,๐๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๕๖๑,๐๐๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๖๕,๐๐๐	บาท
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๓๐,๐๐๐	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๔,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑,๑๕๔,๕๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๔๔๗,๕๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยงานผู้ดูแล เด็กอนุบาลและปฐมวัยศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ราว ตันจันทร์	จำนวน	๙๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของ ศพด.	จำนวน	๑๒,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา เป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. ราวตันจันทร์	จำนวน	๙,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา เป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)ของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก อบต. ราวตันจันทร์	จำนวน	๔๖,๐๐๐	บาท

ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา เป็นค่าหนังสือของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก อบต.ราวตันจันทร์	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา เป็นค่าอุปกรณ์การเรียนของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ราว ตันจันทร์	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษาในการจัดซื้อ จัดจ้างอาหารกลางวันให้แก่ นักเรียนศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก อบต.ราวตันจันทร์	จำนวน	๒๒๐,๕๐๐ บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญ แห่งชาติ	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๖๕๗,๐๐๐ บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๖๒๐,๐๐๐ บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	๒,๐๐๐ บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
วัสดุการศึกษา	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
งบลงทุน	รวม	๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๒๐,๐๐๐ บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานสำนักงาน (จอแสดงภาพ ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน	รวม	๑,๖๑๘,๒๐๐ บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการสนับสนุน งบประมาณกีฬาต้านยาเสพติด ติดให้กับโรงเรียนในเขตพื้นที่ จำนวน ๓ โรงเรียน	จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท
โครงการสนับสนุน งบประมาณในการจัด กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-ยุว กาชาดให้กับโรงเรียนในเขต พื้นที่จำนวน๓ โรงเรียน	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
โครงการสนับสนุน งบประมาณในการจัด กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติให้กับ โรงเรียนในเขตพื้นที่ จำนวน ๓ โรงเรียน	จำนวน	๙๐,๐๐๐ บาท
โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนในเขตพื้นที่ จำนวน ๓ โรงเรียน	จำนวน	๑,๓๙๘,๒๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	๙๐๔,๐๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๖๔๒,๐๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๖๔๒,๐๐๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๖๐๐,๐๐๐ บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๖๒,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๕,๐๐๐ บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๙๕,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยงานกอง	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐ บาท
สาธารณสุขฯ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธี		
การ		
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
ราชการ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ		
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ		
รายจ่ายอื่น ๆ		
การเดินทางไปราชการ	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๕๒,๐๐๐ บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	๒,๐๐๐ บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	๓๔๕,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๓๔๕,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๘๕,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ		
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ		
รายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการควบคุมป้องกันโรค	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
ไข้เลือดออก		
โครงการควบคุมผลิตภัณฑ์	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
ยาสูบ		
โครงการป้องกันโรคพิษสุนัข	จำนวน	๖๕,๐๐๐ บาท
บ้า (โครงการสัตว์ปลอดโรค		
คนปลอดภัยจาก โรคพิษสุนัข		
บ้าตามพระปณิธาน		

ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระ		
นางเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬา		
ภรณ์ วลัยลักษณ์ อัครราช		
กุมารี)		
โครงการพระราชดำริด้าน	จำนวน	๑๔๐,๐๐๐ บาท
สาธารณสุข		
โครงการวัยรุ่น วัยใส ไม่ท้อง	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
ก่อนวัย ห่วงใยสุขภาพ		
โครงการส่งเสริมการดูแลสุขภาพ	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
ภาวะและสุขอนามัยของ		
ประชาชนในชุมชน		
ค่าวัสดุ	รวม	๖๐,๐๐๐ บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	๗๑๖,๐๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๔๑๖,๐๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๔๑๖,๐๐๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน		
ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๔๑๖,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๓๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๗๐,๐๐๐ บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
ข้าราชการ/พนักงาน/		
ลูกจ้างประจำ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๓๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยงาน	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐ บาท
นักพัฒนาชุมชน		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ		
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ		
รายจ่ายอื่น ๆ		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
โครงการช่วยเหลือประชาชน ด้านการส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิต	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
โครงการส่งเสริมความรู้สิทธิ สวัสดิการและพัฒนาคุณภาพ ชีวิตผู้สูงอายุ	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	๖๖,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๖๖,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๖๖,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการรณรงค์ป้องกันและ แก้ไข ปัญหายาเสพติดและ โรคเอดส์ (TO BE NUMBER ONE)	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
โครงการอบรมอาชีพเสริม เพิ่มรายได้	จำนวน	๔๖,๐๐๐ บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	๑๘๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๘๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๘๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ		
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ		
รายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬา	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐ บาท
ตำบลราวต้นจันทร์		
โครงการสนับสนุนนักกีฬา	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
ประเภทต่างๆที่องค์การ		
บริหารส่วนตำบล		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	๘๙,๘๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๕,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๕,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ		
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ		
รายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการวันพ่อขุนรามคำแหง	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
มหาราช		
งบเงินอุดหนุน	รวม	๗๔,๘๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๗๔,๘๐๐ บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการสนับสนุนการจัดงาน	จำนวน	๒๖,๔๐๐ บาท
รัฐพิธี		
โครงการสนับสนุนการจัดงาน	จำนวน	๑๓,๒๐๐ บาท
และกิจกรรมของสำนักงาน		
เหล่ากาชาดจังหวัดสุโขทัย		
และงานสักการะพระแม่ย่า		
โครงการสนับสนุนงาน	จำนวน	๓๕,๒๐๐ บาท
ประเพณีลอยกระทงเผาเทียน		
เล่นไฟจังหวัดสุโขทัย		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	๑,๔๔๔,๐๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๓๓๐,๐๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓๓๐,๐๐๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๓๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๖๔,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๗๘,๐๐๐ บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๔๘,๐๐๐ บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๗๕,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๑๑๑,๐๐๐ บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	๑,๐๐๐ บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท
งบลงทุน	รวม	๘๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๘๕๐,๐๐๐ บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
รถบรรทุก(ดีเซล) แบบดับเบิ้ลแค้น	จำนวน	๘๕๐,๐๐๐ บาท

งานก่อสร้าง	รวม	๓,๙๑๖,๐๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๐๕๓,๐๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๐๕๓,๐๐๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน		
ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๘๕๐,๐๐๐ บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๖๑,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๔๕๗,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๗๗,๐๐๐ บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๗๒,๐๐๐ บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๗๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยงานช่าง	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐ บาท
ไฟฟ้า		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ		
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ		
รายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
ราชการ		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๑๐๐,๐๐๐ บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
งบลงทุน	รวม	๒,๔๑๖,๐๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๗๗,๐๐๐ บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ		
อิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	จำนวน	๒๔,๐๐๐ บาท
สำหรับงานประมวลผล		

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED	จำนวน	๕๓,๐๐๐	บาท
खावता चनल Network			
สำหรับกระดาดขนาด A๓			
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๒,๓๓๙,๐๐๐	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการก่อสร้าง	จำนวน	๓๙๙,๐๐๐	บาท
ถนนลาดยางแบบผิวเรียบ			
CAPE SEAL ถนนสาย สท.ถ.			
๖๘-๐๐๓ สายบ้านตลุก-			
บ้านหนองตาโชติ หมู่ที่ ๓			
เชื่อมหมู่ที่ ๒ ตำบลราว			
ต้นจันทร์			
โครงการก่อสร้างบานเปิด-ปิด	จำนวน	๒๔๐,๐๐๐	บาท
พร้อมเครื่องยก หมู่ที่ ๑			
โครงการก่อสร้างอาคารท่อ	จำนวน	๑๕๒,๐๐๐	บาท
ลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริม			
เหล็ก (คั่นคลองวังระฆัง			
บริเวณนาตาตุม)หมู่ที่ ๑			
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง	จำนวน	๒๔๙,๐๐๐	บาท
ถนนสายเรียบคลองบง หมู่ที่			
๖			
โครงการซ่อมแซมศูนย์พัฒนา	จำนวน	๔๕๐,๐๐๐	บาท
เด็กเล็กองค์การบริหารส่วน			
ตำบลราวต้นจันทร์			
โครงการเสริมคันดินคลอง	จำนวน	๓๘๑,๐๐๐	บาท
กระพีพร้อมลงลูกรัง หมู่ที่ ๔			
(ฝั่งขวา)			
โครงการเสริมดินคันคลองตา	จำนวน	๓๗๘,๐๐๐	บาท
ลือ หมู่ที่ ๕			
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
K)			

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	๑๓๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๓๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ			
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ			
รายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการช่วยเหลือเกษตรกรผู้	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
มีรายได้น้อย			
โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
โครงการให้ความรู้ทางการ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
เกษตรและการบริหาร			
ศูนย์บริการและถ่ายทอด			
เทคโนโลยีทางการเกษตร			
งบดำเนินงาน	รวม	๗๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๗๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ			
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ			
รายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการป้องกันและกำจัด	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
มลพิษ			
โครงการรณรงค์การรักษา	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
สภาพแวดล้อมและคัดแยก			
ขยะก่อนทิ้ง			
โครงการส่งเสริมปรับปรุง	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
แก้ไขอนุรักษ์ฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม			
และทรัพยากรธรรมชาติ และ			
ปรับปรุงทัศนียภาพและ			
ส่งเสริมการแก้ไขปัญหาภาวะ			
โลกร้อน			
งบลงทุน	รวม	๑๖๒,๐๐๐	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๑๖๒,๐๐๐	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการขุดลอกคลองบง หมู่	จำนวน	๑๖๒,๐๐๐	บาท
ที่ ๖ บ้านท่ามก๊ะสัง			

<u>ประธานสภา</u>	มีท่านใดจะเสนออะไรอีกไหมครับ ถ้าไม่มีขอลงมติการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขั้นรับหลักการ ครับ
<u>มติที่ประชุม</u>	มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบในขั้นรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รับหลักการเมื่อเวลา ๑๑.๓๐ น.
<u>ประธานสภา</u>	๓.๒ เรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปนิติร่างข้อบัญญัติ ขอเชิญทาง
<u>เลขานุการ</u>	เลขาธิการสภาฯ ชี้แจงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องครับ เมื่อได้มีการรับหลักการข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในขั้นต่อไปเป็นขั้นของการแปรรูปนิติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ต้องมีการตั้งคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ตามข้อ ๑๐๓ (๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ข้อ ๑๐๔ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มีหน้าที่กระทำการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใดๆ อันอยู่ในกิจการของสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น สภาท้องถิ่นอาจแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อพิจารณากิจการของสภาท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ ข้อ ๑๐๕ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้ที่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้ (๓) คณะกรรมการแปรรูปนิติร่างข้อบัญญัติ ข้อ ๑๐๗ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาบังคับใช้โดยอนุโลม
<u>ประธานสภา</u>	ขอให้ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลาวต้นจันทร์ เป็นผู้เสนอ และต้องมีผู้รับรอง ๒ ท่าน ว่าเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปนิติร่างข้อบัญญัติก็คน
<u>นายศักดิ์สิทธิ์ เทียนบุตร</u>	กระผมนายศักดิ์สิทธิ์ เทียนบุตร สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖ ขอเสนอว่าสมควรแต่งตั้งสมาชิกสภาฯเป็นคณะกรรมการแปรรูปนิติร่างข้อบัญญัติ จำนวน ๓ คนครับ
<u>นายทวี สุวรรณรัตน์</u>	กระผมนายทวี สุวรรณรัตน์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ เป็นผู้รับรองว่าสมควรแต่งตั้งสมาชิกสภาฯเป็นคณะกรรมการแปรรูปนิติร่างข้อบัญญัติ จำนวน ๓ คนครับ
<u>นายสงัด วรรณบุตร</u>	กระผมนายสงัด วรรณบุตร สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ เป็นผู้รับรองว่าสมควรแต่งตั้งสมาชิกสภาฯเป็นคณะกรรมการแปรรูปนิติร่างข้อบัญญัติ จำนวน ๓ คนครับ
<u>มติที่ประชุม</u>	มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปนิติร่างข้อบัญญัติ จำนวน ๓ คน
<u>ประธานสภา</u>	ต่อไปขอให้ท่านสมาชิกเสนอรายชื่อว่าท่านใดสมควรแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรรูปนิติ จำนวน ๓ คน ตามมติที่ประชุม และต้องมีผู้รับรอง ๒ ท่าน ขอเชิญเสนอคนที่ ๑ ครับ
<u>นายศักดิ์สิทธิ์ เทียนบุตร</u>	กระผมนายศักดิ์สิทธิ์ เทียนบุตร สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ ขอเสนอ นายสุรพันธุ์ นาคทับ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ ครับ
<u>ประธานสภา</u>	ขอผู้รับรองไม่น้อยกว่าสองคนครับ

<u>นายสงัด วรรณบุตร</u>	กระผมนายสงัด วรรณบุตร สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ เป็นผู้รับรองนายนายสุรพันธุ์ นาคทับ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ ครับ
<u>นายสมชาย นาคแย้ม</u>	กระผมนายสมชาย นาคแย้ม สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗ เป็นผู้รับรองนายสุรพันธุ์ นาคทับ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ ครับ
<u>ที่ประชุม</u>	<u>มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบ ให้นายสุรพันธุ์ นาคทับ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑</u>
<u>ประธานสภา</u>	ขอเลือกคณะกรรมการฯ คนที่สองครับ
<u>นายสุรพันธุ์ นาคทับ</u>	กระผมนายสุรพันธุ์ นาคทับ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ ขอเสนอ นายสงัด วรรณบุตร สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ ครับ
<u>ประธานสภา</u>	ขอผู้รับรองไม่น้อยกว่าสองคนครับ
<u>นายทวี สุวรรณรัตน์</u>	กระผมนายทวี สุวรรณรัตน์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ เป็นผู้รับรอง นายสงัด วรรณบุตร สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ ครับ
<u>นายศักดิ์สิทธิ์ เทียนบุตร</u>	กระผมนายศักดิ์สิทธิ์ เทียนบุตร สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖ เป็นผู้รับรอง นายสงัด วรรณบุตร สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ ครับ
<u>ที่ประชุม</u>	<u>มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบ ให้นายสงัด วรรณบุตร สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒</u>
<u>ประธานสภา</u>	ขอเลือกคณะกรรมการฯ คนที่สามครับ
<u>นายสมชาย นาคแย้ม</u>	กระผมนายสมชาย นาคแย้ม สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗ ขอเสนอ นายทวี สุวรรณรัตน์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ ครับ
<u>ประธานสภา</u>	ขอผู้รับรองไม่น้อยกว่าสองคนครับ
<u>นายสุรพันธุ์ นาคทับ</u>	กระผมนายสุรพันธุ์ นาคทับ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ เป็นผู้รับรอง นายทวี สุวรรณรัตน์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ ครับ
<u>นายศักดิ์สิทธิ์ เทียนบุตร</u>	กระผมนายศักดิ์สิทธิ์ เทียนบุตร สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖ เป็นผู้รับรอง นายทวี สุวรรณรัตน์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ ครับ
<u>มติที่ประชุม</u>	<u>มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบ ให้นายทวี สุวรรณรัตน์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓</u> <u>สรุปคณะกรรมการแปรรูปที่ดินได้ดังนี้</u> ๑.นายสุรพันธุ์ นาคทับ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ ๒.นายสงัด วรรณบุตร สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ ๓.นายทวี สุวรรณรัตน์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔
<u>ประธานสภา</u>	ในการนี้กระผมขอมอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินได้พิจารณาต่อไป
<u>ที่ประชุม</u>	รับทราบ

เลขานุการฯ เมื่อเสร็จสิ้นการประชุมในครั้งนี้อธิบายประชุมคณะกรรมการแปรญัตติเพื่อคัดเลือกประธานและเลขานุการของคณะกรรมการแปรญัตติและแนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการฯ ต่อไป ในวันที่วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมจันทร์เจริญ

ที่ประชุม รับทราบ

ประธานสภา ๓.๓ เรื่อง การพิจารณาระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติและสถานที่เสนอคำแปรญัตติ ขอเชิญทางเลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องครับ

เลขานุการฯ ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนด ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติลงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายชื่อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ประธานสภา ในการนี้ขอให้ทางสภาได้กำหนดการระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติและสถานที่เสนอคำแปรญัตติลงหน้าเป็นหนังสือครับ

มติที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบ กำหนดให้ยื่นคำแปรญัตติลงหน้าเป็นหนังสือ ได้ตั้งแต่วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลรวตันทันจันทร์ ไม่เว้นวันหยุดราชการ

เลขานุการสภา ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ตามข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะกระทำเฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ คำแปรญัตติให้เสนอลงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรรูปตราขายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรรูปตานั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรรูป

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรรูปตราขายในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ๑. ดอกเบี้ยและเงินสงฆ์ ๒. รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย ครั้น

ประธานสภา

ในขั้นตอนของการดำเนินการต่อไปขอให้คณะกรรมการแปรรูปตราขายและสมาชิกสภาฯทุกท่านได้ปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป และขอเชิญประชุมเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ วาระที่ ๒ ขึ้นแปรรูปตราขายและวาระที่ ๓ ขึ้นลงมติ ในวันอังคารที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

ประธานสภา

๔.๑ เรื่อง พระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๙๑ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ ขอเชิญเลขานุการฯ ชี้แจงครับ

เลขานุการสภา

ในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ จะมีการจัดทำพิธี ณ ที่ว่าการอำเภอศรีสำโรง แต่กำหนดการจากอำเภอศรีสำโรง ยังไม่มา หากมาแล้วจักแจ้งให้ทราบและขอเชิญทุกท่านเข้าร่วมพิธีดังกล่าว

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภา

๔.๒ เรื่อง การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ขอเชิญนายก อบต.ครับ

เหตุผลและความจำเป็น แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลราวตันจันทร์

แผนพัฒนาท้องถิ่น หมายความว่าแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป็นประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายและกลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านอันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา ที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้าและให้หมายความรวมถึงการแก้ไข การเพิ่มเติมหรือการเปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน

การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

ข้อ ๒.๑ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้วให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบ โดยเปิดเผยไม่น้อย

กว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบพร้อมแจ้งสภาท้องถิ่นอำเภอและจังหวัด
ทราบด้วย

ทั้งนี้องค์การบริหารส่วนตำบลราวตันจันทร์ ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-
๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลราวตันจันทร์ไปแล้ว เมื่อวันที่ ๒๑
กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลราวตันจันทร์ มีความจำเป็นที่จะ
ดำเนินการตามโครงการพัฒนา ตามอำนาจหน้าที่ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับ
ประชาชนในพื้นที่ ให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนมากที่สุดและเพื่อสนับสนุนการดำเนินการตาม
นโยบายของรัฐบาล จึงได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ แก้ไขครั้งที่ ๒/๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลราวตันจันทร์ เพื่อให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับปัญหาและ
ความต้องการของประชาชน และเพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหา ความจำเป็น ทันท่อสถานการณ์ใน
ปัจจุบัน อีกทั้งไว้เป็นกรอบในการพิจารณา จัดสรรงบประมาณต่อไป

ก. ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี		ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม								แบบ ม.02	
ข. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 โดยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต											
ค. Sustainable Development Goals: SDGs เป้าประสงค์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต ส่งเสริมสถาบันด้านการศึกษา ส่งเสริมศาสนาจัดงานบุญตามประเพณีสืบสานวัฒนธรรม											
จ. ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ 3 น้อมนำศาสตร์พระราชา พัฒนาคนและคุณภาพชีวิตสู่สังคมเป็นสุขอย่างยั่งยืน											
ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต. ในเขตจังหวัดที่ 3 การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการศึกษาและสุขภาพที่ดี											
2. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต											
(4) แผนงานการศึกษา											
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา			ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก		
				2566 (บาท)	2567 (บาท)	2568 (บาท)	2569 (บาท)	2570 (บาท)			
1	ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในกิจกรรม พัฒนาผู้เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ราวตันจันทร์	เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ราวตันจันทร์	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	21,500	21,500	21,500	21,500	21,500	เด็กนักเรียน ศพต.อบต. 50 คน	นักเรียนมีกิจกรรม พัฒนาเรียนรู้ที่ดี	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก กองการศึกษา
2	ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนใส่ อบต.ราวตันจันทร์	เพื่อให้นักเรียนมีเครื่องแบบนักเรียนใส่	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	เด็กนักเรียน ศพต.อบต. 50 คน	นักเรียนมีเครื่องแบบใส่ ครบทุกคน	กองการศึกษา
3	ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ราวตันจันทร์	เพื่อให้เด็กนักเรียนมีสื่อการเรียนการสอน	ค่าจัดการเรียนการสอน	85,000	85,000	85,000	85,000	85,000	เด็กนักเรียน ศพต.อบต. 50 คน	นักเรียนมีสื่อการเรียนการสอน ที่ส่งเสริมการพัฒนา	กองการศึกษา
4	ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาเป็นค่าหนังสือของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ราวตันจันทร์	เพื่อให้เด็กนักเรียนมีหนังสือในการเรียน	ค่าหนังสือเรียน	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	เด็กนักเรียน ศพต.อบต. 50 คน	นักเรียนมีหนังสือในการเรียน ที่ส่งเสริมการศึกษา	กองการศึกษา
5	ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ราวตันจันทร์	เพื่อให้เด็กนักเรียนมีอุปกรณ์การเรียน	ค่าอุปกรณ์การเรียน	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	เด็กนักเรียน ศพต.อบต. 50 คน	นักเรียนมีอุปกรณ์การเรียน ที่ส่งเสริมการพัฒนา	กองการศึกษา
รวม ๕ โครงการ				๕	๕	๕	๕	๕			
รวมโครงการแต่ละปี				๕	๕	๕	๕	๕			

ประธานสภาฯ
เลิกประชุมเวลา

มีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอปิดประชุมครับ
๑๒.๕๐ น.

พ.จ.อ.

เลขานุการสภาฯ/ผู้จัดบันทึกการประชุมฯ

(นเรศ เทียนบุตร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลราษีไศล

รับรองการประชุมแล้วเมื่อคราวประชุมสภาฯ สมัยสามัญฯ ๒๕๖๖ สมัยที่ ๓๓ ครั้งที่ ๒
วันที่ ๑๕ เดือน ๕.๕ พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยไม่มีการแก้ไข

โดยมีการแก้ไขดังนี้.....

ลงชื่อ

(นายทิวา ปิ่นแก้ว)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลราษีไศล

วันที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

บันทึกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลราวต้นจันทร์

วันที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

วันนี้ เวลา 10.15 น.

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลราวต้นจันทร์ ได้ร่วมกันตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลราวต้นจันทร์ ในการประชุมสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖



โดยไม่มีการแก้ไข



โดยมีการแก้ไขดังนี้.....

.....
.....
.....

จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสงัด วรรณบุตร)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลราวต้นจันทร์

(ลงชื่อ)..... คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายทวี สุวรรณรัตน์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลราวต้นจันทร์

(ลงชื่อ)..... คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายศักดิ์สิทธิ์ เทียนบุตร)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลราวต้นจันทร์