

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลราวต้นจันทร์

สมัยสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ สมัยที่สอง ครั้งที่ ๑

วันพุธ ที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลราวต้นจันทร์ (ห้องประชุมจันทน์เจริญ)

.....

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา อบต.

๑.๑ เรื่อง รายงานสถานะการเงินการคลัง (ณ วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕)

๑.๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

สมาชิกสภา อบต.

.....

นายก อบต.

.....

ที่ประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ประธานสภา อบต.

.....

เลขานุการสภา อบต.

.....

สมาชิกสภา อบต.

.....

ที่ประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

(วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ)

๓.๒ เรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูป (ไม่น้อยกว่า ๓ คนแต่ไม่เกิน ๗ คน)

๓.๓ เรื่อง การพิจารณาระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติและสถานที่เสนอคำแปรญัตติ

ประธานสภา อบต.

.....

นายก อบต.

.....

สมาชิกสภา อบต.

.....

ที่ประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

๔.๑ เรื่อง โครงการทำพิธีทำบุญตักบาตรข้าวสาร อาหารแห้งเพื่อถวายเป็นพระราชกุศล เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๙๐ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ (๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลราวต้นจันทร์

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลราวต้นจันทร์

สมัยสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ สมัยที่สอง ครั้งที่ ๑

วันพุธ ที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลราวต้นจันทร์ (ห้องประชุมจันทร์เจริญ)

ผู้มาประชุม

ผู้มาประชุม

๑.นายทิวา	ปิ่นแก้ว	ประธานสภา อบต.
๒.นายอำนาจ	พรมชาติ	รองประธานสภา อบต.
๓.นายสงัด	วรรณบุตร	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑
๔.นายทวี	สุวรรณรัตน์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔
๕.นายสุรพันธุ์	นาคทับ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕
๖.นายศักดิ์สิทธิ์	เทียนบุตร	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖
๗.นายสมชาย	นาคแย้ม	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายชูศักดิ์ บุญทวี	นายก อบต.
๒. นายเสนาะ ปิ่นแก้ว	รองนายก อบต.
๓. นายสมาน นาคแย้ม	รองนายก อบต.
๔. นายใบ เข็นหอม	เลขานุการนายก อบต.
๕. พ.จ.อ.นเรศ เทียนบุตร	ปลัด อบต.
๖. นางสาวศรภา นิลพันธุ์	รองปลัด อบต.
๗. นางรุ่งทิพา จันทรจิตวิริยะ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นางจันทร์แรม จันจัน	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๖
๙. นายสมโภช ช่างดำริห์	นักวิชาการศึกษา
๑๐.นายบัลลังก์ คำปิก	ผู้อำนวยการกองช่าง

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

02

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา ๑.๑ เรื่อง รายงานสถานการณ์การเงินการคลัง (ณ วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕) ขอเชิญ
เลขานุการสภาฯ ชี้แจงครับ

พ.จ.อ.นเรศ เทียนบุตร สำหรับรายงานรับจริงจนถึงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เลขานุการสภาฯ หมวดภาษีอากร ประมาณการ ๑๒๐,๐๐๐ บาท รับจริง ๔๖๓,๖๖๙.๓๘ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต ประมาณการ ๑๔๑,๐๐๐ บาท รับจริง
๖๘,๐๗๙.๕๐ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน ประมาณการ ๒๐๐,๐๐๐ บาท รับจริง ๗๙,๕๘๐.๙๕ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด ประมาณการ ๓๕,๐๐๐ บาท รับจริง ๔๐,๙๘๙.๐๔ บาท
หมวดภาษีจัดสรร ประมาณการ ๑๖,๕๐๔,๐๐๐ บาท รับจริง ๑๒,๔๓๙,๘๔๙.๕๕ บาท
หมวดเงินอุดหนุน ประมาณการ ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท รับจริง ๑๑,๓๙๕,๘๕๔ บาท
รวมประมาณการ ๓๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท สรุป รับจริง ๒๔,๔๘๘,๐๒๒.๔๒ บาท ในขณะที่
รายรับยังขาดจากประมาณการ ๗,๕๑๑,๙๗๗.๕๘ บาท รายจ่ายจ่ายจริง
๒๐,๑๖๒,๔๔๙.๐๑ บาท คงเหลือ ๔,๓๒๕,๕๗๓.๔๑ บาท

ที่ประชุม รับทราบ

ประธานสภา ๑.๒ เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๖๗๕ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน
๒๕๖๕)

เลขานุการสภา อบต. สำหรับแนวทางการจัดทำงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ
๒๗ กำหนดว่าร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เสนอต่อเสนอท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕
สิงหาคม ซึ่งเป็นการเร่งรัดเพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้น
ปีงบประมาณ นั้น ข้อ ๗ ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวปฏิบัติดังนี้
๑.การตั้งงบประมาณด้านรายรับและด้านรายจ่าย การตั้งงบประมาณด้านรายรับจากรายได้
จัดเก็บเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาษีจัดสรร และเงินอุดหนุนทั่วไป และการตั้ง
งบประมาณรายจ่าย ให้กระทำตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง
หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจ
ถ่ายโอน รวมทั้งแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย โดยใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น
เป็นแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

๒.การกำกับดูแลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒.๑ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดกรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล และนายอำเภอกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล กำกับดูแลการปฏิบัติเพื่อให้การเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔ กรณีผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทันตามกำหนดเวลา ให้ผู้ว่าราชการหรือนายอำเภอแล้วแต่กรณีตรวจสอบข้อเท็จจริงเหตุที่เสนองบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทัน หากพบว่าเป็นความบกพร่องของผู้ใดให้ดำเนินการตามควรแก่กรณี พร้อมทั้งเร่งรัดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีภายในกำหนดเวลาที่เห็นว่าเหมาะสม เพื่อให้สภาท้องถิ่นพิจารณาให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณ

๒.๒ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแนะนำและชักชวนแนวทางปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยควรกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการและติดตามผลการปฏิบัติของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวนโยบายการแก้ไขปัญหาการทุจริตของรัฐบาลให้บังเกิดผลเป็นรูปธรรม โครงการประเภทงานก่อสร้างให้จัดทำงบประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ โดยแสดงราคากลาง ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าแรงและราคาต่อหน่วย และให้จัดทำเอกสารแยกต่างหากจากร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี จัดส่งให้สภาท้องถิ่นพร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี และจัดส่งให้นายอำเภอ พร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบแล้ว เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา สำหรับหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๓.การดำเนินการเมื่อประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วเพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และโปร่งใส ให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ให้นำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประชาสัมพันธ์ แผนงานโครงการประเภทรายจ่ายเพื่อการลงทุน หรือโครงการสำคัญให้ประชาชนได้รับทราบ

๓.๒ การจัดหาพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๔. การรายงาน

๔.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งสำเนาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จำนวน ๑ ชุดให้นายอำเภอแล้วแต่กรณี ภายในไม่เกินระยะเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการประกาศใช้โดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ

งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๘

๔.๒ เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้ประกาศรายงานการรับจ่ายเงินประจำปีงบประมาณให้ประชาชนทราบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๙

ในส่วนของรายละเอียดในเรื่องต่างๆ ให้ท่านพิจารณาจากเอกสารที่แจกให้กับทุกท่านแล้วครับ
รับทราบ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภา

ที่ประชุม

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ได้เสนอร่างรายงานการประชุมสมัยวิสามัญประจำปี ๒๕๖๕ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมาเป็นเอกฉันท์โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓

ประธานสภา

เลขานุการสภา

เรื่องเพื่อพิจารณา/ถือปฏิบัติ

๓.๑ เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ขั้นรับหลักการ) ขอเชิญทางเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องครับ
ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม

ถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมแล้ว ให้เสนอนายอำเภอเพื่อขออนุมัติ และให้นายอำเภอพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติดังกล่าว ถ้านายอำเภอไม่อนุมัติต้องแจ้งเหตุผลและส่งคืนให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อพิจารณาทบทวนร่างข้อบัญญัตินั้นใหม่ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว นายอำเภอพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่านายอำเภออนุมัติร่างข้อบัญญัติดังกล่าว ในกรณีที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีมติยืนยันตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้นายอำเภอส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดภายในกำหนดเวลาสิบห้าวันนับแต่วันที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแจ้งมติยืนยันเพื่อให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาภายในสิบห้าวัน ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัตินั้น ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดส่งไปยังนายอำเภอเพื่อลงชื่ออนุมัติ ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัดไม่เห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัตินั้นให้ร่างข้อบัญญัตินั้นเป็นอันตกไป หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้วยังพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัตินั้นในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน
หกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัตินั้น เมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ถ้าสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้ความเห็นชอบ
ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอและให้ดำเนินการตามวรรคสามต่อไป ถ้า
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีออกไม่ทันปีงบประมาณใหม่ ให้ใช้ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีในปีงบประมาณที่แล้วไปพลางก่อน ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลจะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการหรือจำนวนในรายการ มิได้ แต่อาจแปร
ญัตติได้ในทางลดหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมีได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงินส่งใช้ต้นเงินกู้ ดอกเบี้ยเงินกู้
หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมาย และในการพิจารณาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
การเสนอ การแปรญัตติ หรือการกระทำด้วยประการใดๆ ที่มีผลให้สมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลมีส่วนไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยอ้อม ในการใช้งบประมาณรายจ่ายจะกระทำมิได้

มาตรา ๘๗/๑ ในกรณีที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้นายอำเภอตั้ง
คณะกรรมการคณะหนึ่งประกอบด้วยกรรมการจำนวนเจ็ดคน เพื่อพิจารณาหาข้อยุติความ
ขัดแย้งโดยแก้ไข ปรับปรุง หรือยืนยันสาระสำคัญที่บัญญัติไว้ในร่างข้อบัญญัตินั้น ทั้งนี้ ให้
ยึดถือหลักเกณฑ์ตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประโยชน์ของท้องถิ่นและ
ประชาชนเป็นสำคัญ คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ให้ประกอบด้วยสมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เสนอจำนวนสามคน และบุคคลซึ่งเป็นหรือ
มิได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอจำนวน
สามคน โดยให้ตั้งภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีมติไม่รับหลักการ
และให้กรรมการทั้งหกคนร่วมกันปรึกษาและเสนอบุคคลซึ่งมิได้เป็นนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และมีได้
เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการดังกล่าว
ภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่กรรมการครบจำนวนหกคน ในกรณีที่ไม่สามารถเสนอบุคคลที่จะทำ
หน้าที่เป็นกรรมการหรือประธานกรรมการได้ ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง หรือกรรมการ
หรือประธานกรรมการไม่ปฏิบัติหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้นายอำเภอตั้งบุคคลซึ่งมิได้เป็น
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล และมีได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทำหน้าที่กรรมการหรือ
ประธาน กรรมการดังกล่าวให้ครบตามจำนวน ให้คณะกรรมการพิจารณาร่างข้อบัญญัติให้แล้ว
เสร็จภายในสิบห้าวันนับ ตั้งแต่วันที่ได้แต่งตั้งประธานกรรมการในคราวแรกแล้วรายงานต่อ
นายอำเภอ ในกรณีที่คณะกรรมการไม่สามารถพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่
กำหนดให้ประธานกรรมการรวบรวมผลการพิจารณาแล้ววินิจฉัยชี้ขาดโดยเร็วแล้วรายงานต่อ
นายอำเภอ ให้นายอำเภอส่งร่างข้อบัญญัติที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการหรือประธาน
กรรมการ ในวาระสี่ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโดยเร็ว แล้วให้นายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลเสนอร่างข้อบัญญัตินี้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตามมาตรา ๘๗ ภายในเจ็ด

วันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติจากนายอำเภอ หากนายองค์การบริหารส่วนตำบลไม่เสนอร่างข้อบัญญัตินั้นต่อสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลภายในเวลาที่กำหนดให้นายอำเภอรายงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อสั่งให้นายองค์การบริหารส่วน ตำบลพ้นจากตำแหน่ง

มาตรา ๘๗/๒ ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๘๗/๑ ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติจากนายองค์การบริหารส่วนตำบล หากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาไม่แล้วเสร็จภายในกำหนด หรือมีมติไม่เห็นชอบให้ตราข้อบัญญัตินั้น ให้ร่างข้อบัญญัตินั้นตกไป และให้ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณปีที่แล้วไปพลางก่อน ในกรณีเช่นว่านี้ให้นายอำเภอเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดให้มีคำสั่งยุบสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ วรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถระหวัดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่จะสมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๔๘ ในกรณีที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการในคณะกรรมการหาข้อยุติตามจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด โดยให้นำความข้อ ๑๒ แห่งระเบียบนี้มาใช้โดยอนุโลม แล้วแจ้งมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณและรายชื่อกรรมการหาข้อยุติฝ่ายสภาท้องถิ่น ในส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งนายอำเภอทราบ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่สภาท้องถิ่นไม่รับหลักการ ให้ประธานสภาท้องถิ่นทำหนังสือแจ้งมติของสภาท้องถิ่นที่ไม่รับหลักการ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการหาข้อยุติ ให้สภาท้องถิ่นนำเข้าพิจารณาในวาระที่สองและวาระที่สาม

ประธานสภา

ในการนี้ขอเชิญนายกได้แถลงงบประมาณและเสนอหลักการและเหตุผลของร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครับ

นายก อบต.

คำแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลราวตันจันทร์ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลราวตันจันทร์อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลราวตันจันทร์จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑.สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๒๘,๘๑๙,๗๘๒.๔๓ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๓๐,๗๖๒,๒๓๗.๑๒ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๔,๖๔๐,๖๓๔.๐๔ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๒ โครงการ

รวม ๑,๒๒๐,๔๕๐.๘๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๓ โครงการ รวม ๔๕๕,๓๘๓.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๒๗,๘๙๔,๓๕๔.๓๘ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๑๐๓,๙๕๑.๒๘ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๗,๕๙๐.๕๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๑๑๔,๕๐๐.๖๐ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์จำนวน ๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๔๐,๗๙๘.๖๙ บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๐.๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๑๔,๗๑๒,๕๒๓.๐๐ บาท

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๑๒,๙๑๔,๙๙๙.๓๑ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๒๒๓,๙๒๘.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๒๓,๙๔๓,๖๐๔.๗๘ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง จำนวน ๘,๐๕๕,๓๗๕.๐๐ บาท

งบบุคลากร จำนวน ๘,๔๗๔,๓๓๓.๐๐ บาท

งบดำเนินงาน จำนวน ๓,๔๘๓,๐๑๒.๔๘ บาท

งบลงทุน จำนวน ๗๔๙,๓๕๐.๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน จำนวน ๑,๒๓๐,๓๖๖.๐๐ บาท

งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๒๒๓,๙๒๘.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๓,๔๕๙,๒๕๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลราชนครินทร์ อำเภอศรีสำโรง จังหวัดสุโขทัย

๑. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	103,951.28	120,000.00	450,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	7,590.50	141,000.00	98,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	114,500.60	200,000.00	200,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	40,789.69	35,000.00	55,500.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	266,832.07	496,000.00	804,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	14,712,523.00	16,504,000.00	17,196,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรร ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	14,712,523.00	16,504,000.00	17,196,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	12,914,999.31	15,000,000.00	15,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	12,914,999.31	15,000,000.00	15,000,000.00
รวม	27,894,354.38	32,000,000.00	33,000,000.00

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	8,055,375.00	8,990,500.00	9,398,100.00
งบบุคลากร	8,474,333.00	10,749,720.00	10,562,420.00
งบดำเนินงาน	3,483,012.48	7,444,280.00	7,735,380.00
งบลงทุน	327,100.00	3,271,700.00	3,735,300.00
งบเงินอุดหนุน	1,230,366.00	1,543,800.00	1,568,800.00
งบรายจ่ายอื่น	20,000.00	0.00	0.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	21,590,186.48	32,000,000.00	33,000,000.00

บันทึกหลักการและเหตุผล

โดยเป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้ด้วยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรวตันทันจันทร์ และโดยอนุมัติของนายอำเภอศรีสำโรง

ข้อ ๑ ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ข้อ ๒ ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น

๓๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,265,200
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,000,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,169,000
แผนงานสาธารณสุข	1,182,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	743,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	280,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	494,800
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,297,900
แผนงานการเกษตร	170,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,398,100
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	33,000,000

ข้อ ๖ ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลรวตันทันจันทร์ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๗ ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลรวตันทันจันทร์มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 33,000,000 บาท แยก
เป็น
รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	450,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	400,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	50,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	98,500 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อ การโฆษณา	จำนวน	500 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	8,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ ผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	2,500 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	3,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	จำนวน	1,000 บาท
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	60,000 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ	จำนวน	7,000 บาท
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสม อาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	2,000 บาท
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	2,000 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	500 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	200,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	200,000 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	55,500 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	50,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	5,500 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	17,196,000	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	500,000	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,010,000	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,050,000	บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	50,000	บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	3,500,000	บาท
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	2,000	บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	80,000	บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	700,000	บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	300,000	บาท
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	4,000	บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	15,000,000	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	15,000,000	บาท

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 33,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,398,100	บาท
งบกลาง	รวม	9,398,100	บาท
งบกลาง	รวม	9,398,100	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	55,000	บาท
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	2,500	บาท
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	6,207,600	บาท
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	1,650,000	บาท
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	36,000	บาท
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	887,000	บาท

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินช่วยเหลือผู้รับบำนาญ	จำนวน	10,000	บาท
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	360,000	บาท
เงินสมทบงบประมาณเข้ากองทุนสวัสดิการตำบลราว ต้นจันทร์	จำนวน	100,000	บาท
เงินสมทบงบประมาณเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพฯ ตามประกาศคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ แห่งชาติ	จำนวน	70,000	บาท
เงินช่วยเหลือพิเศษ			
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	10,000	บาท
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	จำนวน	10,000	บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	5,711,300	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,941,920	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,447,920	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	514,080	บาท
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400	บาท
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	763,200	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,494,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,035,000	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000	บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	170,000	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	200,000	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	5,000	บาท
	รวม	1,725,380	บาท

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน	รวม	505,380 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	210,380 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	240,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	25,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	980,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	400,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ		
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
การเลือกตั้ง	จำนวน	100,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	100,000 บาท
โครงการส่งเสริมพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร	จำนวน	200,000 บาท
โครงการอบรมวินัยเบื้องต้น	จำนวน	10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	60,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	240,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	35,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	120,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	15,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท

งบลงทุน	รวม	30,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	30,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อโต๊ะเอนกประสงค์ทรงสี่เหลี่ยม	จำนวน	30,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	14,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	14,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ	จำนวน	14,000	บาท
ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	501,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	330,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	330,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	330,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	171,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	33,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร	จำนวน	28,000	บาท
ปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/	จำนวน	5,000	บาท
ลูกจ้างประจำ			
ค่าใช้จ่าย	รวม	138,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	108,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ			
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000	บาท

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,862,900	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,902,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,902,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,470,000	บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	390,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,102,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	392,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	275,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	140,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	60,000	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	60,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	130,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000	บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000	บาท

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	305,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	240,000	บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000	บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	50,000	บาท
งบลงทุน	รวม	858,900	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	858,900	บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) แบบดับเบิลแค็บ	จำนวน	850,000	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด	จำนวน	8,900	บาท
Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที)			
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	190,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	180,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	180,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	180,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	10,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ			
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	5,000	บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	960,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	450,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	450,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	450,000	บาท

งบดำเนินงาน	รวม	490,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	160,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	330,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	110,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ			
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000	บาท
โครงการควบคุมและป้องกันการจมน้ำ(ทีมผู้ก่อการดี)	จำนวน	50,000	บาท
โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเฝ้าระวังและฟื้นฟูหลัง	จำนวน	120,000	บาท
เกิดภัยให้แก่ผู้ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน			
โครงการฝึกอบรมหลักสูตรอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	30,000	บาท
งบลงทุน	รวม	20,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,000	บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร			
จัดซื้อเครื่องเลื่อยโซ่ยนต์	จำนวน	20,000	บาท
งานจราจร	รวม	40,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ			
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	จำนวน	40,000	บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	903,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	642,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	642,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	600,000	บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	261,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	41,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	21,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	190,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าของขวัญ ของรางวัล การจัดงานกิจกรรมต่างๆ	จำนวน	10,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	30,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000	บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,266,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	532,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	532,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	340,000	บาท
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	126,000	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,239,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	39,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	39,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	488,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	130,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ			
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาในการจัดซื้อ จัด	จำนวน	180,000	บาท
จ้างอาหารกลางวันให้แก่นักเรียนศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก			
อบต.ราวตันจันทร์			
ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาในกิจกรรม พัฒนา	จำนวน	15,000	บาท
ผู้เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ราวตันจันทร์			
ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาเป็น ค่าเครื่องแบบ	จำนวน	10,000	บาท
นักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. ราวตันจันทร์			
ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาเป็นค่าจัดการเรียน	จำนวน	59,000	บาท
การสอน(รายหัว)ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. ราว			
ตันจันทร์			
ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาเป็นค่าหนังสือของ	จำนวน	7,000	บาท
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ราวตันจันทร์			
ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาเป็นค่าอุปกรณ์ การ	จำนวน	7,000	บาท
เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ราวตันจันทร์			

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000	บาท
โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญแห่งชาติ	จำนวน	30,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	662,000	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	632,000	บาท
วัสดุการศึกษา	จำนวน	30,000	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	50,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	50,000	บาท
งบลงทุน	รวม	15,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	15,000	บาท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่			
จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV	จำนวน	15,000	บาท
ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล			
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,480,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,480,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการสนับสนุนงบประมาณกีฬาต้านยาเสพติดให้กับ	จำนวน	80,000	บาท
โรงเรียนในเขตพื้นที่จำนวน 3 โรงเรียน			
โครงการสนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรมเข้าค่าย	จำนวน	50,000	บาท
ลูกเสือ-ยุวกาชาดให้กับโรงเรียนในเขตพื้นที่จำนวน 3			
โรงเรียน			
โครงการสนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรมวันเด็ก	จำนวน	90,000	บาท
แห่งชาติให้กับโรงเรียนในเขตพื้นที่ จำนวน 3 โรงเรียน			
โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนในเขตพื้นที่ จำนวน 3	จำนวน	1,260,000	บาท
โรงเรียน			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	817,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	542,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	542,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	500,000	บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	275,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	35,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	180,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
การเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	15,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	60,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000	บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	365,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	365,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	305,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ			
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก	จำนวน	20,000	บาท
โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและระงับ	จำนวน	30,000	บาท
โรคติดต่อ			
โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า (โครงการสัตว์ปลอดโรค	จำนวน	65,000	บาท
คนปลอดภัยจาก โรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน			
ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระนางเจ้าสุวัทนาฯ เจ้าฟ้าจุฬา			
ภรณ์ วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี)			
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์	จำนวน	20,000	บาท
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	140,000	บาท
โครงการรักษาสุขภาพแวดล้อมเพื่อป้องกัน ปัญหาโรค	จำนวน	10,000	บาท
ระบาดและโรคอุบัติใหม่			
โครงการวัยรุ่น วัยใส ไม่ท้องก่อนวัย ห่วงใยสุขภาพ	จำนวน	20,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	60,000	บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	60,000	บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	743,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	400,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	400,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	400,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	343,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	103,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร	จำนวน	33,000	บาท
ปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000	บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	240,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	110,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ			
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000	บาท
โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	จำนวน	70,000	บาท
โครงการส่งเสริมความรู้สิทธิสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	จำนวน	20,000	บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	280,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	280,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	280,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ			
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	200,000	บาท
โครงการจัดทำแผนองค์การบริหารส่วนตำบลและแผนชุมชน	จำนวน	10,000	บาท
โครงการประชาสัมพันธ์ความรู้เกี่ยวกับภาษีนอกสถานที่	จำนวน	5,000	บาท
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติดและโรคเอดส์ (TO BE NUMBER ONE)	จำนวน	30,000	บาท
โครงการให้บริการประชาชนจัดเก็บภาษีนอกสถานที่	จำนวน	5,000	บาท
โครงการอบรมอาชีพเสริมเพิ่มรายได้	จำนวน	30,000	บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	320,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	320,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ			
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาดำบลราวต้นจันทร์	จำนวน	150,000	บาท
โครงการสนับสนุนนักกีฬาประเภทต่างๆที่องค์การบริหารส่วนตำบลราวต้นจันทร์ส่งเข้าร่วมการแข่งขัน	จำนวน	100,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	70,000	บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	70,000	บาท
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	174,800	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ			
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
การจัดพิธีทางศาสนา วัฒนธรรมและประเพณีต่างๆ	จำนวน	30,000	บาท
โครงการทำนุบำรุงศาสนา วัฒนธรรม ฝึกอบรม ชัด	จำนวน	30,000	บาท
เกล้าจิตใจ			
โครงการวันพ่อขุนรามคำแหงมหาราช	จำนวน	20,000	บาท
โครงการส่งเสริมสนับสนุนเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	จำนวน	20,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	74,800	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	74,800	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการสนับสนุนการจัดงานรัฐพิธี	จำนวน	26,400	บาท
โครงการสนับสนุนการจัดงานและกิจกรรมของสำนักงาน	จำนวน	13,200	บาท
เหล่ากาชาดจังหวัดสุโขทัยและงานสักการะพระแม่ย่า			
โครงการสนับสนุนงานประเพณีลอยกระทงเผาเทียน	จำนวน	35,200	บาท
เล่นไฟจังหวัดสุโขทัย			

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	579,500	บาท
งบบุคลากร	รวม	313,500	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	313,500	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	313,500	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	266,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	99,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	26,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	62,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	2,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	40,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	105,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000	บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000	บาท
งานก่อสร้าง	รวม	4,718,400	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,329,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,329,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,120,000	บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	165,000	บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	2,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	578,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	248,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	108,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	130,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	80,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
งบลงทุน	รวม	2,811,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	11,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เอกสารแบบ 2 บาน	จำนวน	11,400 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,800,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเรียบคลองกะพี หมู่ที่ 1 เชื่อม หมู่ที่ 4	จำนวน	995,000 บาท
เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเรียบคลองกะพี หมู่ที่ 1 เชื่อม หมู่ที่ 4 ตำบลราวตันจันทร์ ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 500 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ถนนคอนกรีตไม่น้อยกว่า 2,000 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการและรายละเอียดตามแบบที่กำหนด		

โครงการก่อสร้างถนนดินลูกรังบดอัดแน่น ถนนสายเรียบ จำนวน 591,000 บาท
คลองน้อย (ด้านทิศเหนือ) หมู่ที่ 2 บ้านหนองตาโชติ

เพื่อก่อสร้างถนนดินผิวจราจรลูกรังบดอัด
แน่น ถนนสายเรียบคลองน้อย (ด้านทิศ
เหนือ) หมู่ที่ 2 ตำบลราวต้นจันทร์ ปริมาณ
งาน ผิวทางลงลูกรังบดอัดแน่น ขนาด
กว้าง 4.00 เมตร ความ
ยาว 700 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่
ถนนไม่น้อยกว่า 2,800 ตารางเมตร พร้อมป้าย
ประชาสัมพันธ์โครงการและรายละเอียดตามแบบ
ที่กำหนด

โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 150,000 บาท
บริเวณนางทองใบ นาคแย้ม หมู่ที่ 7 บ้านนาหลุก

เพื่อก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริม
เหล็ก บริเวณบ้านนางทองใบ นาคแย้ม หมู่
ที่ 7 ตำบลราวต้นจันทร์ ปริมาณงาน ท่อลอด
เหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก ชนิดช่องทาง
เดียว ขนาด
กว้าง 2.40 เมตร สูง 1.60 เมตร ความ
ยาว 5.00 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์
โครงการและรายละเอียดตามแบบที่กำหนด

โครงการก่อสร้างป้ายศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหาร จำนวน 22,000 บาท
ส่วนตำบลราวต้นจันทร์ อำเภอศรีสำโรง จังหวัดสุโขทัย

เพื่อก่อสร้างป้ายศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปริมาณ
งาน ขนาด
กว้าง 2.10 เมตร สูง 1.80 เมตร รายละเอียด
ตามแบบที่กำหนด

โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้น มข 2527 จำนวน 2 จุด หมู่ ที่ 7 บ้านนาหลุก	จำนวน	690,000 บาท
เพื่อก่อสร้างฝายน้ำล้น แบบ มท 2527 จำนวน 2 จุด หมู่ ที่ 7 ปริมาณงาน จุดที่ 1 สันฝาย สูง 1.00 เมตร ผนังข้างสูง 2.50 เมตร ความ กว้าง 6.00 เมตร จุดที่ 2 สันฝาย สูง 1.00 เมตร ผนังข้างสูง 2.50 เมตร ความ กว้าง 6.00 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการและรายละเอียดตามแบบที่ กำหนด หน้าที่ 77 ลำดับที่ 100 (กองช่าง)		
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการขุดลอกลำเหมืองถนนลาดยางสาย 3095 หมู่ที่ 7 บ้านนาหลุก	จำนวน	252,000 บาท
เพื่อขุดลอกลำเหมือง บริเวณ เรียบ ถนนลาดยาง 3095 หมู่ที่ 7 ตำบลราว ต้นจันทร์ ปริมาณงาน ขุดลอกลำเหมือง กว้าง 3.00 เมตร ความยาว 2,570 เมตร ก้น เหมืองกว้าง 2.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 1.50 เมตร พร้อมป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการและรายละเอียดตามแบบ ที่กำหนด		
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)		
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้าง สิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)	จำนวน	100,000 บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	60,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ			
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	30,000	บาท
โครงการให้ความรู้ทางการเกษตรและการบริหาร	จำนวน	30,000	บาท
ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร			
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	110,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ			
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการควบคุมไฟป่าและการอนุรักษ์รักษาป่าชุมชน	จำนวน	20,000	บาท
โครงการป้องกันและกำจัดมลพิษ	จำนวน	10,000	บาท
โครงการพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว,	จำนวน	20,000	บาท
โครงการพระราชเสาวนีย์ของสมเด็จพระนางเจ้าพระ			
บรมราชินี และโครงการพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยาม			
บรมราชกุมารี			
โครงการรณรงค์การรักษาสภาพแวดล้อมและคัดแยก	จำนวน	30,000	บาท
ขยะก่อนทิ้ง			
โครงการส่งเสริมปรับปรุงแก้ไขอนุรักษ์ฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม	จำนวน	30,000	บาท
และทรัพยากรธรรมชาติ และปรับปรุงทัศนียภาพและ			
ส่งเสริมการแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อน			

ประธานสภามติที่ประชุม

มีท่านใดจะเสนออะไรอีกไหมครับ ถ้าไม่มีขอลงมติการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขั้นรับหลักการ ครับ

มิตีเป็นเอกฉันท์รับหลักการ ๗ เสียง ไม่รับหลักการ - เสียง งดออกเสียง - เสียงเห็นชอบในขั้นรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รับหลักการเมื่อเวลา ๑๑.๕๐ น. แต่เนื่องจากในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในรายละเอียดมีคำผิดอยู่จึงขอให้ดำเนินการแก้ไข ดังนี้

หน้า ๑๗ มาตรา คำซ้ำ , หน้า ๑๐๕ ข้อความตกคำว่ารายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) หน้า ๑๑๕ เปลี่ยนจาก (กองคลัง) เป็น (สำนักปลัด) หน้า ๑๑๗ ไม่ได้ใส่ลำดับที่ หน้าทีในแผนพัฒนาฯ , หน้า ๑๓๓ เพิ่มคำว่า (กองการศึกษา), หน้า ๑๓๕ เปลี่ยนจาก (สำนักปลัด) เป็น (กองสาธารณสุข) , หน้า ๑๕๗ เปลี่ยนจาก (สำนักปลัด) เป็น (กองช่าง) , หน้า ๑๖๓ (สำนักปลัด) เป็น (กองช่าง), หน้า ๑๖๖ เปลี่ยนคำชี้แจงจาก เพื่อก่อสร้างถนนลาดยางแบบผิวเรียบ CAPE SEAL ถนนสายเรียบคลองกระพี หมู่ที่ ๑ เชื่อม หมู่ที่ ๔ เป็น เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เนื่องจากคำชี้แจงไม่ตรงกับชื่อโครงการ, หน้า ๑๖๗ เปลี่ยนคำชี้แจงแบบ มท เป็น มข , หน้า ๑๗๒ เปลี่ยนจากคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในโครงการอนุรักษ์รักษาสภาพแวดล้อมและคัดแยกขยะก่อนทิ้ง เป็นโครงการส่งเสริมปรับปรุงแก้ไขอนุรักษ์ฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ และปรับปรุงทัศนียภาพและ ส่งเสริมการแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อน เนื่องจาก พิมพ์คำชี้แจงไม่ตรงกับชื่อโครงการ

ประธานสภาเลขานุการ

๓.๒ เรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ขอเชิญทางเลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องครับ

เมื่อได้มีการรับหลักการข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในขั้นต่อไปเป็นขั้นของการแปรญัตติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ต้องมีการตั้งคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ตามข้อ ๑๐๓ (๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ข้อ ๑๐๔ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มีหน้าที่กระทำการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใดๆ อันอยู่ในกิจการของสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น สภาท้องถิ่นอาจแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อพิจารณากิจการของสภาท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ ข้อ ๑๐๕ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้ที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้ (๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ข้อ ๑๐๗ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

- ประธานสภา** ขอให้ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลราวตันจันทร์ เป็นผู้เสนอ และต้องมีผู้รับรอง ๒ ท่าน ว่าเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติกักคน
- นายสมชาย นาคแย้ม** กระผมนายสมชาย นาคแย้ม สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗ ขอเสนอว่าสมควรแต่งตั้งสมาชิกสภา เป็นคณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติ จำนวน ๓ คนครับ
- นายศักดิ์สิทธิ์ เทียนบุตร** กระผมนายศักดิ์สิทธิ์ เทียนบุตร สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖ เป็นผู้รับรองว่าสมควรแต่งตั้ง สมาชิกสภาเป็นคณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติ จำนวน ๓ คนครับ
- นายทวี สุวรรณรัตน์** กระผมนายทวี สุวรรณรัตน์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ เป็นผู้รับรองว่าสมควรแต่งตั้งสมาชิก สภาเป็นคณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติ จำนวน ๓ คนครับ
- มติที่ประชุม** มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติ จำนวน ๓ คน
- ประธานสภา** ต่อไปขอให้ท่านสมาชิกเสนอรายชื่อว่าท่านใดสมควรแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรรูปสร้าง ข้อบัญญัติ จำนวน ๓ คน ตามมติที่ประชุม และต้องมีผู้รับรอง ๒ ท่าน ขอเชิญเสนอคนที่ ๑ ครับ
- นายสังัด วรรณบุตร** กระผมนายสังัด วรรณบุตร สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ ขอเสนอ นายสุรพันธุ์ นาคทับ สมาชิก สภา หมู่ที่ ๕ ครับ
- ประธานสภา** ขอผู้รับรองไม่น้อยกว่าสองคนครับ
- นายศักดิ์สิทธิ์ เทียนบุตร** กระผมนายศักดิ์สิทธิ์ เทียนบุตร สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖ เป็นผู้รับรองนายสุรพันธุ์ นาคทับ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ ครับ
- นายสมชาย สุขหล่อ** กระผมนายสมชาย นาคแย้ม สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗ เป็นผู้รับรองนายสุรพันธุ์ นาคทับ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ ครับ
- ที่ประชุม** มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบ ให้นายสุรพันธุ์ นาคทับ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ เป็น คณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติ คนที่ ๑
- ประธานสภา** ขอเลือกคณะกรรมการฯ คนที่สองครับ
- นายสุรพันธุ์ นาคทับ** กระผมนายสุรพันธุ์ นาคทับ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ ขอเสนอ นายสังัด วรรณบุตร สมาชิก สภา หมู่ที่ ๑ ครับ
- ประธานสภา** ขอผู้รับรองไม่น้อยกว่าสองคนครับ
- นายทวี สุวรรณรัตน์** กระผมนายทวี สุวรรณรัตน์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ เป็นผู้รับรอง นายสังัด วรรณบุตร สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ ครับ
- นายศักดิ์สิทธิ์ เทียนบุตร** กระผมนายศักดิ์สิทธิ์ เทียนบุตร สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖ เป็นผู้รับรอง นายสังัด วรรณบุตร สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ ครับ
- ที่ประชุม** มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบ ให้นายสังัด วรรณบุตร สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ เป็น คณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติ คนที่ ๒
- ประธานสภา** ขอเลือกคณะกรรมการฯ คนที่สามครับ
- นายศักดิ์สิทธิ์ เทียนบุตร** กระผมนายศักดิ์สิทธิ์ เทียนบุตร สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖ ขอเสนอ นายทวี สุวรรณรัตน์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ ครับ
- ประธานสภา** ขอผู้รับรองไม่น้อยกว่าสองคนครับ
- นายสุรพันธุ์ นาคทับ** กระผมนายสุรพันธุ์ นาคทับ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ เป็นผู้รับรอง นายทวี สุวรรณรัตน์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ ครับ

นายสมชาย นาคแยม	กระผมนายสมชาย นาคแยม สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗ เป็นผู้รับรอง นายทวี สุวรรณรัตน์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ ครับ
มติที่ประชุม	มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบ ให้นายทวี สุวรรณรัตน์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคูน คนที่ ๓
	สรุปคณะกรรมการแปรรูปคูนได้ดังนี้
	๑.นายสุรพันธุ์ นาคทับ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕
	๒.นายสงัด วรรณบุตร สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑
	๓.นายทวี สุวรรณรัตน์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔
ประธานสภา	ในการนี้กระผมขอมอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้คณะกรรมการแปรรูปคูนได้พิจารณาต่อไป
ที่ประชุม	รับทราบ
เลขานุการ	เมื่อเสร็จสิ้นการประชุมในครั้งนี้ขอเชิญประชุมคณะกรรมการแปรรูปคูนเพื่อคัดเลือกประธาน และเลขานุการของคณะกรรมการแปรรูปคูนและแนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการฯ ต่อไป ในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมจันทร์เจริญ ครับ
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธานสภา	๓.๓ เรื่อง การพิจารณาระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติและสถานที่เสนอคำแปรญัตติ ขอเชิญทางเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องครับ
เลขานุการ	ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรรูปคูนพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรรูปคูนพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปคูนด้วย ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนด ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติลงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อ และเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรรูปคูน ในกรณีที่สมาชิกสภาเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ
ประธานสภา	ในการนี้ขอให้ทางสภาฯได้กำหนดการระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติและสถานที่เสนอคำแปรญัตติลงหน้าเป็นหนังสือครับ
มติที่ประชุม	มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบ กำหนดให้ยื่นคำแปรญัตติลงหน้าเป็นหนังสือ ได้ตั้งแต่วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลราชนครินทร์ ไม่เว้นวันหยุดราชการ

เลขานุการสภาฯ

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสี่สัปดาห์ก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ตามข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่าย หรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง เช่นเดียวกับการเสนอญัตติ คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนด ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ๑. ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้ ๒. รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย ครับ

ประธานสภาฯ

ในขั้นตอนของการดำเนินการต่อไปขอให้คณะกรรมการแปรญัตติและสมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้ปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป และขอเชิญประชุมเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติและวาระที่ ๓ ขึ้นลงมติ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔เรื่องอื่นๆประธานสภาฯ

๔.๑ เรื่อง โครงการทำพิธีทำบุญตักบาตรข้าวสาร อาหารแห้งเพื่อถวายเป็นพระราชกุศล เนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๙๐ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ (๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลราวต้นจันทร์) ขอเชิญเลขานุการฯ ชี้แจงครับ

เลขานุการสภาฯ

ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลราวต้นจันทร์ได้มีการจัดพิธีทำบุญตักบาตรข้าวสาร อาหารแห้งเพื่อถวายเป็นพระราชกุศล เนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๙๐ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยเริ่มพิธีการตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏแนบท้าย

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภา

ท่านนายก ชูศักดิ์ บุญทวี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลราวต้นจันทร์มีเรื่องจะนำเสนอหรือไม่ครับ

นายก อบต.

จากที่ไปเข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอศรีสำโรง ประจำเดือน สิงหาคม ได้มีวาระที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑ เรื่อง การจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๙๐ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ (สำนักงานอำเภอ)

ขอเชิญหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ และนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ร่วมลงนามในสมุดลงนามถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๙๐ พรรษา ณ บริเวณโถง ชั้น ๑ ที่ว่าการอำเภอศรีสำโรง ตลอดเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ และเข้าร่วมพิธี ในวันศุกร์ที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ประกอบไปด้วยพิธี ดังนี้

๑. พิธีทำบุญตักบาตรถวายราชกุศล เวลา ๐๗.๓๐ น. ณ หอประชุมอำเภอศรีสำโรง

๒. พิธีถวายเครื่องราชสักการะและวางพานพุ่ม และพิธีถวายพระพรชัยมงคล เวลา

๑๗.๓๐ น. ณ หอประชุมอำเภอศรีสำโรง

๒. เรื่อง กำหนดการพิธีกรรมบวงสรวง เบิกเนตร อนุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ ๕) และพิธีการเนื่องในวันกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันพุธที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ สนามหน้าที่ว่าการอำเภอ ศรีสำโรง (งานปกครอง)

เวลา ๐๘.๐๐ น.

- หัวหน้าส่วนราชการ ปลัดอำเภอ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ พร้อมกัน ณ บริเวณพิธี

เวลา ๐๘.๓๙ น.

- พิธีกรรมบวงสรวง อนุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ ๕)

- พิธีอ่านสารของสมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก, จุฬารัตนตรี นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย, ปลัดกระทรวงมหาดไทย, อธิบดีกรมการปกครอง

- พิธีมอบประกาศเกียรติคุณและเงินรางวัลแก่กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน แพทย์ประจำตำบล ที่มีผลงานดีเด่นในรอบปีที่ผ่านมา

- เสร็จพิธี

หมายเหตุ

แต่งกายชุดกากีคอพับแขนยาว

เวลา ๑๖.๐๐ น.

- รับประทานอาหารร่วมกัน ณ หอประชุมอำเภอศรีสำโรง

หมายเหตุ

แต่งกายชุดสุภาพ

๓. เรื่อง ขอความร่วมมือจำหน่ายดอกมะลิในโอกาสวันแม่แห่งชาติประจำปี ๒๕๖๕ (เสมียนตราอำเภอ)

ด้วยสมาคมสภาสังคมเคราะห์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้กำหนดจัดงานวันแม่แห่งชาติ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง วันที่ ๑๒ สิงหาคม เป็นประจำทุกปี ในการนี้ สมาคมสภาสังคมเคราะห์ฯ ได้จัดทำผลิตภัณฑ์ดอกมะลิหลากหลายรูปแบบ เงินรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดอกมะลิส่วนหนึ่งจะนำขึ้นทูลเกล้าฯถวาย โดยเสด็จพระราชกุศลตามพระราชอัธยาศัย และอีกส่วนสมทบกองร่วมใจสังคมเคราะห์ชุมชน สมาคมสภาสังคมเคราะห์ เพื่อนำไปให้การช่วยเหลือผู้ประสบ

ความทุกข์ยากเดือดร้อนรวมทั้งการช่วยเหลือประชาชนกลุ่มเปราะบางของสังคมที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙)

อำเภอศรีสำโรง ขอความร่วมมือส่วนราชการทุกส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ให้การสนับสนุนผลิตภัณฑ์ดอกมะลิวันแม่แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ผู้ที่สนใจสามารถสั่งซื้อได้ที่ห้องเสมียนตราอำเภอศรีสำโรง

๔. เรื่อง การดำเนินโครงการ “หน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน” จังหวัดสุโขทัย (ปกครองอำเภอ)

ด้วยจังหวัดสุโขทัยได้กำหนดในการดำเนินโครงการ “หน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้ม ให้ประชาชน” จังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันศุกร์ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนบ้านไร่พิทยาคม หมู่ที่ ๗ ตำบลบ้านไร่ อำเภอศรีสำโรง จังหวัดสุโขทัย จึงขอเชิญหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ และนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง เข้าร่วมโครงการฯ ดังกล่าว

๕. เรื่อง โครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอศรีสำโรง จังหวัดสุโขทัย ปี ๒๕๖๕ (ฝ่ายความมั่นคง)

ด้วย อำเภอศรีสำโรงได้จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอศรีสำโรง จังหวัดสุโขทัย ปี ๒๕๖๕ เพื่ออบรมให้ความรู้แก่ เยาวชน และประชาชนทั่วไปในพื้นที่ อำเภอศรีสำโรง โดยจัดการอบรม ดังนี้

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

- รุ่นที่ ๔ ณ วัดราวต้นจันทน์ ตำบลราวต้นจันทน์ อำเภอศรีสำโรง จังหวัดสุโขทัย มีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอปิดประชุมครับ

๑๒.๕๐ น.

ประธานสภาฯ

เลิกประชุมเวลา

พ.จ.อ.

เลขานุการสภาฯ/ผู้จัดบันทึกการประชุมฯ

(นเรศ เทียนบุตร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลราวต้นจันทน์

ลงชื่อ

ผู้ตรวจ/รับรองรายงานการประชุม

(นายทิวา ปิ่นแก้ว)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลราวต้นจันทน์

บันทึกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลราวตันจันทร์

วันที่ ๑๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕

วันนี้ เวลา ๑๐.๑๐ น. คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลราวตันจันทร์ ได้ร่วมกันตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลราวตันจันทร์ ในการประชุมสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕



โดยไม่มีการแก้ไข



โดยมีการแก้ไขดังนี้.....

.....
.....
.....

จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสงัด วรรณบุตร)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลราวตันจันทร์

(ลงชื่อ)..... คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายทวี สุวรรณรัตน์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลราวตันจันทร์

(ลงชื่อ)..... คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายศักดิ์สิทธิ์ เทียนบุตร)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลราวตันจันทร์